

Protokół kontroli doraźnej

1. Kontrolę przeprowadzono w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Maksymilianowie, której dyrektorem jest pan Wojciech Kwiatkowski.

2. Kontrolę w dniu 4 grudnia 2023 r. na podstawie upoważnienia z dnia 28 listopada 2023 r. WEPiP.5533.129.2023.KS, Nr 218/2023 wydanego przez Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty przeprowadził wizytator Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy: Katarzyna Sobieszcańska, Wydział Edukacji Przedszkolnej i Podstawowej.

3. Tematyka kontroli obejmowała przestrzeganie przepisów w zakresie w zakresie prawidłowości wykonywania przez dyrektorów publicznych szkół i placówek zadań w zakresie nadzoru pedagogicznego.

4. W trakcie kontroli podjęto następujące czynności kontrolne:

- przeprowadzono rozmowę z dyrektorem placówki – panem Wojciechem Kwiatkowskim,
- dokonano analizy następującej dokumentacji szkoły obejmującej wykonywanie przez dyrektorów publicznych szkół i placówek zadań w zakresie nadzoru pedagogicznego:
 - plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2022/2023,
 - plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2023/2024,
 - protokolarz posiedzenia rady pedagogicznej,
 - dokumentacja kontroli dyrektora dot. przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa,
 - dokumentacja przeprowadzonego przez dyrektora monitorowania,
 - uchwała w sprawie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad szkołą lub placówką przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy szkoły lub placówki za rok szkolny 2022/2023,
 - zarządzenia dyrektora szkoły,
 - dokumentacja zespołów nauczycielskich potwierdzających sposób zrealizowania zadania,
 - dokumentacja przebiegu nauczania, dokumentacja związana z obserwacją zajęć, z kontrolami przeprowadzonymi przez dyrektora.

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia w zakresie objętym kontrolą:

I. Dyrektor szkoły opracował plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2022/2023.

II. Dyrektor szkoły przedstawił radzie pedagogicznej plan nadzoru pedagogicznego w terminie do dnia 15 września 2022 r.

III. Plan nadzoru pedagogicznego 2022/2023 uwzględnia: wnioski z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w szkole w roku szkolnym 2021/2022 oraz podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa.

IV. W planie nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2022/2023 nie dokonano zmiany gdyż nie zachodziła taka potrzeba.

V. W planie nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2022/2023 zawarto elementy dotyczące:

1) kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki:

a) tematykę kontroli,

b) terminy przeprowadzania kontroli,

Wybrane tematy:

1. Zgodność pracy dydaktycznej i wychowawczej, a także programów i planów z obowiązującymi przepisami prawa

2. Dostosowanie programów i planów do potrzeb uczniów oraz potrzeb i możliwości dzieci
3. Planowanie i realizacja planów pracy nauczyciela wychowania fizycznego
4. Kontrola procedur pracy świetlicy szkolnej
5. Kontrola realizacji podstawy programowej na lekcjach lub zajęciach realizowanych poza terenem szkoły
6. Kontrola respektowania przepisów dotyczących bezpieczeństwa uczniów na przerwach poza terenem budynku szkoły (boisko, podwórko), dzieci podczas zabaw
7. Dokumentacja pracy nauczyciela -planowanie pracy dydaktycznej z uwzględnieniem wniosków z pracy w poprzednim roku szkolnym

3) wspomaganie nauczycieli w realizacji ich zadań,

Wybrane tematy:

1. Wspieranie nauczycieli w rozwijaniu umiejętności podstawowych i przekrojowych uczniów, w szczególności z wykorzystaniem pomocy dydaktycznych zakupionych w ramach programu „Laboratorium przyszłości”.
2. Wspieranie nauczycieli w zakresie przestrzegania zmieniających się przepisów prawa.
3. Promowanie nowatorskich rozwiązań w pracy z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych oraz uczniów rozpoczynających naukę
4. Wspomaganie nauczycieli realizujących zajęcia edukacyjne z zakresu wychowania do życia w rodzinie.

5. Wyniki sprawdzianu ósmoklasisty (j.polski, matematyka, j. angielski) stanin 6

4) plan obserwacji.

VI. Dyrektor w roku szkolnym 2022/2023 przeprowadził:

- 1) diagnozę pracy szkoły lub placówki.
- 2) planował działania rozwojowe (motywował nauczycieli do doskonalenia zawodowego).
- 3) prowadził działania rozwojowe (organizował szkolenia, narady):

przeprowadzone narady, szkolenia:

1. Diagnozy z wszystkich przedmiotów do 15 września
2. Diagnozy dzieci przedszkolnych do 31 października
3. Diagnoza – ocena gotowości szkolnej do 30 kwietnia
4. Zmiany w przepisach oświatowych na rok szkolny 2022/2023 (30.09)
5. Diagnozowanie edukacyjne, ocenianie- czemu powinno służyć w rzeczywistości szkolnej (31.10)
6. Fake news i stres informacyjny. Jak rozmawiać z uczniami o informacyjnym fast foodzie? (22.12.)
7. O skutecznej komunikacji. (28.02)
8. Problem z uczniami czy uczniowie z problemami? Zrozumienie i radzenie sobie z trudnościami dzieci i młodzieży. (28.02)
9. Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla ucznia z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego. (31.03)
10. Szkolenie nauczycieli dotyczące organizacji przebiegu egzaminu ósmoklasisty. (8.05)
11. Pusta klasa. (30.05)
12. Próbnny sprawdzian ósmoklasisty (29.11-1.12.2022) ,(27-29.03.2023)

4) planowane i realizowane działania w zakresie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli wynikały z uchwały rady pedagogicznej

VII. Dyrektor w roku szkolnym 2022/2023:

1) analizował dokumentację przebiegu nauczania.

Wnioski z analizy dokumentacji przebiegu nauczania:

1. Na bieżąco należy dokonywać oceny postępów nauczania

2. Nauczyciele, w większości, uzupełniali dzienniki na bieżąco
 3. Plany nauczania uwzględniały zalecenia poradni psychologiczno-pedagogicznej
 4. Należy systematycznie sprawdzać frekwencję
- 2) obserwowal prowadzone przez nauczycieli zajęcia:
- liczba nauczycieli zatrudnionych w szkole 38
 - liczba zaplanowanych obserwacji 51
 - liczba nauczycieli, których zajęcia były obserwowane 30

Wnioski z obserwacji (podać do pięciu wniosków):

1. Częściej należy wykorzystywać zakupione pomoce dydaktyczne
2. Indywidualizować pracę na lekcji
3. Włączać wszystkich uczniów w proces nauczania
4. W dalszym ciągu należy zwracać uwagę na dyscyplinę w czasie lekcji
5. Zwracać uwagę na rozumienie przez uczniów zadawanych im poleceń oraz na wypowiedzanie się całymi zdaniami.

VIII. Dyrektor szkoły lub placówki przedstawił radzie pedagogicznej dwa razy w roku szkolnym 2021/2022, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności Szkoły.

Terminy: 15.02.2023r., 29.08.2023r.

IX. Dyrektor szkoły lub placówki przedstawił na zebraniu rady pedagogicznej wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego w terminie do 31 sierpnia 2022 r.

Termin: 29.08.2023r.

X. a) Rada pedagogiczna ustaliła sposób wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad szkołą lub placówką przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy szkoły lub placówki za rok szkolny 2022/2023.

b) Sposób wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad szkołą lub placówką przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy szkoły lub placówki za rok szkolny 2022/2023.

XI. Dyrektor szkoły/placówki lub zespołu szkół/placówek opracował plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2023/2024.

XII. Dyrektor szkoły/placówki lub zespołu przedstawił radzie pedagogicznej plan nadzoru pedagogicznego w terminie do dnia 15 września 2023 r.

XIII. Plan nadzoru pedagogicznego 2023/2024 uwzględnia:

1) wnioski z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w szkole w roku szkolnym 2022/2023 oraz

2) podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa.

XIV. Plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2023/2024 zawiera:

a) tematykę i terminy przeprowadzania kontroli:

Wskazane w planie nadzoru tematy kontroli w zakresie:

1) przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły lub placówki,

Wybrane tematy:

1. Zgodność pracy dydaktycznej, wychowawczej i profilaktycznej z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Planowanie i realizacja planów pracy wychowawców klas.
3. Kontrola procedur pracy biblioteki szkolnej.
4. Kontrola respektowania przepisów dotyczących bezpieczeństwa uczniów na lekcjach wychowania fizycznego.
5. Kontrola dokumentacji pracy nauczycieli klas I-III.

6. Wspieranie nauczycieli w zakresie przestrzegania zmieniających się przepisów praw.
2) przebiegu procesów kształcenia i wychowania w szkole lub placówce oraz efekty działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły lub placówki;

Wybrane tematy:

1. Kontynuować indywidualizację pracy na lekcjach oraz zajęciach pozalekcyjnych.
 2. Wspierać nauczycieli zdobywających nowe kwalifikacje.
 3. Promować ciekawych rozwiązań w zakresie integracji oraz psychicznego wspieranie uczniów
 4. Wspierać nauczycieli w rozwijaniu umiejętności społecznych oraz patriotycznych uczniów.
 5. Kreatywnie wykorzystywać kompetencje cyfrowe uczniów.
 6. Zadbać, by wszystkie programy uwzględniały zalecenia poradni i były na bieżąco dostosowywane przez nauczycieli. (uwzględniane w planach pracy)
 7. Należy kontynuować diagnozę potrzeb dzieci i na bieżąco dostosować metody pracy, aby skutecznie realizować podstawę programową.(wnioski do dalszej pracy)
 8. Kontynuować współpracę ze specjalistami (psycholog, pedagog, logopeda).
 9. Zadbać, by przy planowaniu pracy nauczyciele wykorzystywali wyniki diagnoz osiągnięć w poprzednim roku.(modyfikacja planów wynikowych)
 10. Przy pracy wychowawczej należy zawsze uwzględniać system wartości rodziców.(uwzględnione w programie wychowawczo -profilaktycznym)
 11. Kontynuować indywidualizację pracy na lekcjach oraz zajęciach pozalekcyjnych(dokumentacja obserwacji)
 12. Przestrzegać zasad oceniania postępów uczniów (brak „odwołań” od oceny)
 13. Kształtować nowe umiejętności w zakresie higieny cyfrowej, profilaktyki e-uzależnień wśród dzieci i młodzieży oraz bezpieczeństwa w sieci.
 14. Współpraca z rodzicami w zakresie wspierania uczniów przygotowujących się do egzaminów zewnętrznych (wyniki egzaminów: j. polski 4, matematyka 5, j. angielski 7)
- b) zakres wspomaganie nauczycieli w realizacji ich zadań, o którym mowa w R § 22 ust. 1 pkt 3
- c) plan obserwacji, o której mowa w (R § 23 ust. 3 pkt 4)

XV. Dyrektor w roku szkolnym 2022/2023 przeprowadził (R: § 22 ust. 1 pkt 3):

- 1) diagnozę pracy szkoły lub placówki,
- 2) planował działania rozwojowe (motywował nauczycieli do doskonalenia zawodowego),
- 3) prowadził działania rozwojowe (organizował szkolenia, narady):
 1. Diagnozy w poszczególnych klasach z wszystkich przedmiotów – do 15 września
 2. Diagnoza dzieci przedszkolnych do 30 października
 3. Próbnny sprawdzian ósmoklasisty -15.11, 16.11, 17.11
 4. Szkolenie z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie (16.11)
 5. Dziecko z cukrzycą (szkolenie w zespołach nauczycieli).

4) planowane i realizowane działania w zakresie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli wynikały z uchwały rady pedagogicznej.

XVIII. Dyrektor w roku szkolnym 2023/2024:

- 1) analizował dokumentację przebiegu nauczania:
- 2) obserwował prowadzone przez nauczycieli zajęcia.

liczba nauczycieli zatrudnionych w szkole 36

liczba zaplanowanych obserwacji: 35

liczba nauczycieli, których zajęcia były obserwowane 8

Wnioski z obserwacji (podać do pięciu wniosków):

Wstępne wnioski:

1. Nadal należy motywować uczniów do rozwiązywania zadań rozwijających logiczne myślenie i zachęcać ich do aktywności na lekcjach ze wszystkimi dziećmi.
2. W dalszym ciągu zwracać uwagę na zachowanie uczniów podczas apeli
3. Prowadzić działania w celu integrowania grupy (łączenia klas)

Na tym zakończono ustalenia.

6. Stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia w zakresie nieobjętym kontrolą:

Nie stwierdzono nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą.

7. Wnioski:

Brak

8. Zalecenia:* (wydane na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe, Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.).

Nie wydano zaleceń

Na tym protokół zakończono.

<p>DYREKTOR Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Maksymilianowie</p> <p><i>mgr Wojciech Kwiatkowski</i></p>	<p>STARSZY OR</p> <p><i>Katarzyna S. Szeszczańska</i></p>
4 grudnia 2023 r.	4 grudnia 2023 r.
<i>data i podpis dyrektora szkoły/placówki</i>	<i>data i podpis kontrolującego</i>

POUCZENIE:

Zgodnie z art. 55 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.) dyrektor szkoły lub placówki w ciągu 7 dni od otrzymania zaleceń może zgłosić wobec nich zastrzeżenia do organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

W terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, dyrektor jest obowiązany powiadomić organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

Zgodnie z § 16 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1551 z późn. zm.) protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, egzemplarzach których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły/placówki, drugi włącza się do akt kontroli.

Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 ww. rozporządzenia protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

POŚWIADCZAM ODBIÓR PROTOKOŁU KONTROLI:.....

mgr Wojciech Kwiatkowski
podpis

Miejscowość: Maksymilianowo, 4 grudnia 2023 r.