

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki Gmina Osielsko
1.2	siedzibę jednostki ul. Szosa Gdańska 55A, 86-031 Osielsko
1.3	adres jednostki ul. Szosa Gdańska 55A, 86-031 Osielsko
1.4	podstawowy przedmiot działalności 092350688 - kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej, realizacja zadań własnych gminy, zadań zleconych przez organy administracji rządowej, a także zadań powierzonych przez jednostki samorządu terytorialnego na zasadzie wzajemnych porozumień.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.
3.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) wg załącznika do informacji
	Załącznik do informacji dodatkowej do bilansu
	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji).
	Poniżej zaprezentowano zasady polityki rachunkowości obowiązujące w roku 2023 w jednostkach budżetowych gminy Osielsko, w tym urzędu gminy oraz samorządowego zakładu budżetowego, wykazane w pkt. I. 3 załącznika nr 12.
	Wyżej wymienione jednostki prowadzą rachunkowość w oparciu o opracowane przez siebie polityki, zatwierdzone przez kierowników tych jednostek. Przyjęte w jednostkach i zakładzie zasady (polityki) rachunkowości uwzględniają zasady określone w ustawie o rachunkowości z dnia 29 września 1994 roku oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

1. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostki gminy i zakład przyjęły i stosują następujące ustalenia :

a) Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne wprowadza się do ewidencji w wartości początkowej, którą ustala się następująco:

- dla nabytych w sposób odpłatny w wysokości ceny nabycia,
- dla otrzymanych w drodze darowizny w wartości rynkowej z dnia nabycia, chyba że umowa darowizny określa inną wartość
- dla ujawnionych w trakcie inwentaryzacji jeżeli jest to możliwe w wartości wynikającej z posiadanych dokumentów, a jeżeli ich brak w wartości godziwej z

uwzględnieniem dotychczasowego umorzenia lub wyceny takiego środka dokonuje się według ceny sprzedaży takiego samego lub podobnego przedmiotu- wartość rynkowa ,

- dla wytworzonych we własnym zakresie po koszcie wytworzenia,
- dla otrzymanych na podstawie decyzji właściwego organu, w wartości określonej w tej decyzji.

b) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej określonej w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych z dnia 15 lutego 1992 r. (tj. powyżej 10 000 zł) wprowadzane są do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje się od nich odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych (z wyłączeniem gruntów i dóbr kultury). Dla środków trwałych jednostki i zakład stosują stawki określone w wymienionej ustawie.

Natomiast dla wartości niematerialnych i prawnych jednostki i zakład przyjęły i stosują stawki jak niżej :

- urząd gminy stawkę 25 % , a dla prawa wieczystego użytkowania gruntów 5 %,
- pozostałe jednostki budżetowe – 30 %
- gminny zakład komunalny – 50 % (dla licencji, sublicencji na programy komputerowe oraz od praw autorskich , licencji na wyświetlanie filmów oraz emisję

programów radiowych i TV), dla pozostałych WNP – 20 %.

Dokonywanie odpisów rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka do użytkowania.

c) Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości od 1 000 zł do 10 000 zł ujmowane są w ewidencji ilościowo – wartościowej i umarzane w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania.

d) Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości niższej niż 1 000 zł podlegają ewidencji ilościowej. Wartości tych środków zliczane są bezpośrednio w koszty. Dla wybranych rodzajów pozostałych środków trwałych o niskiej wartości nie prowadzi się żadnej ewidencji. Co do zasady podległe jednostki gminy indywidualnie określiły sobie rodzaje pozostałych środków, dla których nie prowadzą ewidencji ilościowej w ogóle, powiązane jest to z prowadzoną przez nie działalnością. Dla przykładu są to drobne sprzęty gospodarcze, drobne wyposażenie biurowe o wartości do 200 zł, firany, dywany, odzież, gaśnice, kwietniki, ogrzewacze wody, urny wyborcze, kosze na śmieci do pomieszczeń, uliczne kosze na śmieci, oprawy oświetleniowe z wyjątkiem wolnostojących, tablice ścienne, tablice informacyjne z wyjątkiem sołeckich. W przypadku zakładu granice stanowi kwota 200 zł., do której zakład ewidencji nie prowadzi, pozostałe do 1 000 zł ujmuje w ewidencji pozabilansowej ilościowo- wartościowej.

e) Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne wycenia się na koniec roku w cenie nabycia lub koszcie wytworzenia pomniejszonym o odpisy umorzeniowe, tj. w wartości netto.

f) Środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno- wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych umarza się jednorazowo i w całości zalicza w koszty w miesiącu przyjęcia do eksploatacji.

g) Zbiory biblioteczne, materiały biblioteczne bez względu na nośnik i wartość ujmuje się w odpowiednich ewidencjach ilościowo-wartościowych w cenie zakupu. Darowizny, nadwyżki wycenia się w wartości godziwej pomniejszonej o ewentualne zużycie, rozchody i ubytki według cen ewidencyjnych. Inwentaryzację zbiorów bibliotecznych (skontrum) przeprowadza się zgodnie ustawą z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach oraz rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29 października 2008 r. w sprawie zasad ewidencji zbiorów bibliotecznych . Zbiory biblioteczne są w 100 % umarzone w miesiącu wprowadzenia do ewidencji księgowej.

2. Wycena inwestycji rozpoczętych (środki trwałe w budowie) obejmuje ogół kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, poniesionych w okresie budowy, montażu, przystosowania , ulepszenia i nabycia tzw. pierwszego wyposażenia do dnia zakończenia inwestycji.

3. Co do zasady jednostki gminne z wyłączeniem samorządowego zakładu budżetowego nie prowadzą ewidencji obrotu materiałowego, zakupione materiały przekazywane są bezpośrednio do zużycia w momencie zakupu i ujmowane w koszty działalności. Wyjątkiem jest :

a) Zakupiony przez jednostki olej opałowy, paliwa. Wyceny tych materiałów dokonuje się na dzień bilansowy w oparciu o spis z natury. Stwierdzone w wyniku przeprowadzonej inwentaryzacji stany wycenia się w cenie zakupu i ewidencjonuje na koncie 310.

b) Zakup artykułów żywnościowych dokonywany przez jednostki oświatowe prowadzące stołówki. Materiały te objęte są gospodarkę magazynową, podlegają ewidencji ilościowo- wartościowej. Na dzień bilansowy dokonuje się wyceny składników według cen ewidencyjnych odpowiadającym cenom zakupu.

c) Zakup materiałów wykorzystywanych do działalności prowadzonych przez samorządowy zakład budżetowy. Materiały objęte są ewidencją ilościowo-wartościową. Stany magazynowe inwentaryzuje się i wycenia na dzień bilansowy w cenie zakupu .

Do ustalenia ceny składników majątku obrotowego (zapasy) jednostki stosują metodę FIFO (pierwsze przyszło- pierwsze wyszło).

4. Towary objęte są ewidencją ilościowo- wartościową (węgiel) wycenia się w rzeczywistej cenie zakupu bez podlegającego odliczeniu podatku VAT. Wycena składników majątku obrotowego odbywa się na dzień bilansowy. Do wyceny zapasów stosuje się metodę FIFO (pierwsze przyszło, pierwsze wyszło).

5. Odsetki od należności i zobowiązań ujmuje się w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty lub w wysokości odsetek należnych na koniec każdego kwartału.

6. Dokonuje się odpisów aktualizujących od wątpliwych należności przypisanych w kwocie wymagalnej zapłaty i odsetek od należności przypisanych a nie wpłaconych na koniec roku, nie później niż na dzień 31 grudnia, uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty .

7. Ewidencja poniesionych kosztów prowadzona jest w zespole 4 „Koszty według rodzajów i ich rozliczenie” i na kontach zespołu 7 „Przychody, dochody i koszty”, według podziałki klasyfikacyjnej .

8. Jednostki gminne z wyjątkiem zakładu nie stosują rozliczenia międzyokresowego kosztów, jeśli dotyczy to kosztów mało istotnych co do ich znaczenia i nie mających wpływu na rzetelne i jasne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej oraz wyniku finansowego. Sytuacja ta dotyczy w szczególności: opłacanych z góry prenumerat, zaliczek na znaczki pocztowe, abonamentów, ubezpieczeń majątkowych, księguje się je w koszty miesiąca, w którym zostały poniesione. Zakład komunalny stosuje rozliczenia międzyokresowe wszystkich ponoszonych kosztów, ze względu na konieczność rozliczania podatku dochodowego od osób prawnych.
9. Ewidencja przychodów prowadzona jest na kontach zespołu „7”, gdzie ujmowane są przychody budżetowe, przychody finansowe oraz pozostałe przychody operacyjne.
10. Należności ujmuje się w księgach rachunkowych według wartości nominalnej co do zasady w dacie ich powstania, nie później niż w dacie ostatniego dnia okresu sprawozdawczego, jakim jest miesiąc.
11. Zobowiązania ujmuje się w księgach rachunkowych według wartości nominalnej co do zasady w dacie ich powstania.
12. Środki pieniężne w kasie i na rachunku bankowym wycenia się w wartości nominalnej.
13. Gmina jest scentralizowanym podatnikiem podatku VAT. Podatek rozliczany jest na kontach księgowych w organie. Naliczony podatek Vat jest z założenia dochodem gminy, tzn., że jednostki budżetowe nie otrzymują zwrotu z tytułu odliczonego przez siebie podatku natomiast w przypadku zakładu komunalnego przyjęto zasadę zwrotu podatku stanowiącego przewyżkę podatku naliczonego nad należnym.

4. wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne

1) Urząd Gminy Osielsko, ul. Szosa Gdańska 55A, 86-031 Osielsko

2) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Osielsku, ul. Centralna 6A, 86-031 Osielsko

3) Gminny Ośrodek Rekreacji i Sportu w Osielsku, ul. Tuberozy 2, 86-031 Osielsko

4) Zespół do Spraw Oświaty, ul. Szosa Gdańska 55A, 86-031 Osielsko

5) Szkoła Podstawowa im. Polskich Olimpijczyków w Osielsku, ul. Centralna 7, 86-031 Osielsko

6) Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Żołędowie, ul. Bydgoska 24, 86-021 Żołędowo

7) Szkoła Podstawowa im. Agaty Mróz w Niemczu, ul. Bydgoska 35, 86-032 Niemcz

8) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Maksymilianowie, ul. Szkolna 7, 86-021 Maksymilianowo

9) Publiczne Przedszkole nr 1 w Osielsku, ul. Bałtycka 21, 86-031 Osielsko

10) Gminny Zakład Komunalny w Żołędowie, ul. Jastrzębia 62, 86-021 Żołędowo

5. inne informacje

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:

1.

1.1 szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

Zmiana stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

L.p	Wyszczególnienie	Wartość początkowa- stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie					Zmniejszenie					Wartość początkowa- stan na koniec roku obrotowego (3+8-14)	
			nabycie	przemieszczenie wewnętrzne	aktualizacja	inne zwiększenia	zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	zbycie	likwidacja	przemieszczenie wewnętrzne	aktualizacja	inne zmniejszenia		zmniejszenia ogółem (9+10+11+12+13)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I.	Razem wartości niematerialne i prawne (1.1.+1.2.)	515 197,36	85 479,23	0,00	0,00	0,00	85 479,23	0,00	7 000,00	0,00	0,00	0,00	7 000,00	593 676,59
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2.+3.+4.)	588 723 873,06	44 543 642,96	75 638 191,18	0,00	121 138,32	120 302 972,46	1 666 600,50	1 305 660,57	66 948 247,15	0,00	443 848,56	70 364 356,78	638 662 488,74
2.	Razem środki trwałe (2.1.+2.2.+2.3.+2.4.+2.5.+2.6.+2.7.+2.8.+2.9.)	574 724 445,70	2 701 795,81	75 498 688,17	0,00	0,00	78 200 483,98	1 666 600,50	1 202 274,31	18 054 419,12	0,00	322 710,24	21 246 004,17	631 678 925,51
2.1.	Grunty, w tym	182 577 228,78	711 875,51	16 604 047,04	0,00	0,00	17 315 922,55	1 657 666,00	0,00	5 820 345,31	0,00	220 101,05	7 698 112,36	192 195 038,97
2.1.1.	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	3 392 877,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 169 298,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 169 298,00	2 223 579,78
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej	67 981 201,64	78 865,85	7 866 619,35	0,00	0,00	7 945 485,20	0,00	0,00	2 306,00	0,00	101 069,87	103 375,87	75 823 310,97
2.3.	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	308 513 295,14	720 922,69	49 499 286,20	0,00	0,00	50 220 208,89	0,00	667 503,35	12 127 908,68	0,00	0,01	12 795 412,04	345 938 091,99
2.4.	Kotły i maszyny energetyczne	834 360,78	0,00	166 603,50	0,00	0,00	166 603,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 964,28
2.5.	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	1 966 530,48	444 428,20	239 881,62	0,00	0,00	684 309,82	0,00	78 788,52	0,00	0,00	288,66	79 077,18	2 571 763,12
2,6	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	2 147 586,09	45 537,04	10 000,00	0,00	0,00	55 537,04	0,00	22 970,00	83 140,04	0,00	0,00	106 110,04	2 097 013,09
2.7.	Urządzenia techniczne	2 800 740,18	72 161,77	604 486,87	0,00	0,00	676 648,64	0,00	17 505,26	2 441,55	0,00	199,27	20 146,08	3 457 242,74
2.8.	Środki transportu	2 258 703,99	8 655,02	0,00	0,00	0,00	8 655,02	8 934,50	0,00	0,00	0,00	0,00	8 934,50	2 258 424,51

2.9.	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie gdzie indziej niesklasyfikowane	5 644 798,62	619 349,73	507 763,59	0,00	0,00	1 127 113,32	0,00	415 507,18	18 277,54	0,00	1 051,38	434 836,10	6 337 075,84
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	13 999 427,36	41 841 847,15	139 503,01	0,00	121 138,32	42 102 488,48	0,00	103 386,26	48 893 828,03	0,00	121 138,32	49 118 352,61	6 983 563,23
4.	Zaliczki w środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

Lp	Wyszczególnienie	Umorzenie - stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia			Ogółem zwiększenia umorzenia (16+17+18)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie- stan na koniec roku obrotowego (16+20-21)	Wartość netto składników aktywów	
			amortyzacja/umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	inne zwiększenia				stan na początek roku obrotowego (3-16)	stan na koniec roku obrotowego (15-22)
1	2	16	17	18	19	20	21	22	23	24
I.	Razem wartości niematerialne i prawne (1.1.+1.2.)	305 387,03	116 279,83	0,00	0,00	116 279,83	7 000,00	414 666,86	209 810,33	179 009,73
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2.+3.+4.)	130 185 522,65	19 281 970,25	6 642,00	0,00	19 288 612,25	3 122 833,30	146 351 301,60	458 538 350,41	492 311 187,14
2.	Razem środki trwałe (2.1.+2.2.+2.3.+2.4.)	130 185 522,65	19 281 970,25	6 642,00	0,00	19 288 612,25	3 122 833,30	146 351 301,60	444 538 923,05	485 327 623,91
2.1.	Grunty, w tym	53 263,23	4 532,96	0,00	0,00	4 532,96	0,00	57 796,19	182 523 965,55	192 137 242,78
2.1.1.	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 392 877,78	2 223 579,78
2.2.	Budynki, lokale	17 993 040,05	1 726 778,89	0,00	0,00	1 726 778,89	847,05	19 718 971,89	49 988 161,59	56 104 339,08
2.3.	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	100 493 480,53	15 593 340,05	0,00	0,00	15 593 340,05	2 474 113,48	113 612 707,10	208 019 814,61	232 325 384,89
2.4.	Kotły i maszyny energetyczne	577 101,14	36 110,99	0,00	0,00	36 110,99	0,00	613 212,13	257 259,64	387 752,15
2.5.	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	1 906 746,57	473 807,80	0,00	0,00	473 807,80	78 859,61	2 301 694,76	59 783,91	270 068,36
2.6.	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	1 704 377,12	174 451,03	0,00	0,00	174 451,03	110 554,03	1 768 274,12	443 208,97	328 738,97
2.7.	Urządzenia techniczne	818 835,08	329 877,04	0,00	0,00	329 877,04	18 769,04	1 129 943,08	1 981 905,10	2 327 299,66
2.8.	Środki transportu	1 686 800,13	208 878,72	0,00	0,00	208 878,72	8 934,50	1 886 744,35	571 903,86	371 680,16
2.9.	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	4 951 878,80	734 192,77	6 642,00	0,00	740 834,77	430 755,59	5 261 957,98	692 919,82	1 075 117,86

3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 999 427,36	6 983 563,23
4.	Zaliczki w środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.2	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	brak danych
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	nie dotyczy
1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	wartość początkowa - 101.919,80 zł
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	20.604,95
1.6	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	nie dotyczy
1.7	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

Stan odpisów aktualizujących wartość należności

L.p.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązanie	
1	2	3	4	5	6	7
1.	należności budżetowe	4 219 244,79	1 072 754,47	45 428,35	192 340,51	5 054 230,40

1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	nie dotyczy
1.9	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	9.000.000,00
b)	powyżej 3 lat do 5 lat
	32.303.450,00
c)	powyżej 5 lat
	nie występują

1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	nie dotyczy
1.11	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.12	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Rozliczenia międzyokresowe czynne: 4.278,22 zł; niezapłacone polisy: 70.775,67 zł. Dane Gminnego Zakładu Komunalnego w Żołędowie.
1.14	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	5.366.865,94 zł
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	1.090.068,30 zł
1.16	inne informacje
2.	
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	nie występują
2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	41.255.863,15 zł, nieodpłatnie otrzymane środki trwałe w budowie (przyjęte projekty, przyłącza sieci) - 585.984,00 zł
2.3	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	odszkodowania za szkody w majątku (w tym uszkodzone lampy uliczne) - 28.119,12 zł, naliczone i otrzymane od kontrahentów kary umowone - 76.458,92 zł, otrzymane odszkodowania za zabrane grunty w kwocie 12.869,92 zł
2.4	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki