

Protokół kontroli doraźnej

1. Kontrolę przeprowadzono w Publicznym Przedszkolu nr 1 w Osielsku, którego dyrektorem jest pani Ewa Danilewicz.
2. Kontrolę w dniu 5 marca 2024 r. na podstawie upoważnienia z dnia 27 lutego 2024 r. WEPiP.5533.29.2024.KS, Nr 30/2024 wydanego przez Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty przeprowadził wizytator Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy: Katarzyna Sobieszkańska, Wydział Edukacji Przedszkolnej i Podstawowej.
3. Tematyka kontroli obejmowała przestrzeganie przepisów w zakresie prawidłowości wykonywania przez dyrektorów publicznych szkół i placówek zadań w zakresie nadzoru pedagogicznego.
4. W trakcie kontroli podjęto następujące czynności kontrolne:
 - przeprowadzono rozmowę z dyrektorem placówki – panią Ewą Danilewicz,
 - dokonano analizy następującej dokumentacji szkoły obejmującej wykonywanie przez dyrektorów publicznych szkół i placówek zadań w zakresie nadzoru pedagogicznego:
 - plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2022/2023,
 - plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2023/2024,
 - protokolarz posiedzenia rady pedagogicznej,
 - dokumentacja kontroli dyrektora dot. przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa,
 - dokumentacja przeprowadzonego przez dyrektora monitorowania,
 - uchwała w sprawie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad szkołą lub placówką przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy szkoły lub placówki za rok szkolny 2022/2023,
 - zarządzenia dyrektora szkoły,
 - dokumentacja zespołów nauczycielskich potwierdzających sposób zrealizowania zadania,
 - dokumentacja przebiegu nauczania, dokumentacja związana z obserwacją zajęć, z kontrolami przeprowadzonymi przez dyrektora.
5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia w zakresie objętym kontrolą:
 - I. Dyrektor szkoły opracował plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2022/2023.
 - II. Dyrektor szkoły przedstawił radzie pedagogicznej plan nadzoru pedagogicznego w terminie do dnia 15 września 2022 r.
 - III. Plan nadzoru pedagogicznego 2022/2023 uwzględnia: wnioski z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w szkole w roku szkolnym 2021/2022 oraz podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa.
 - IV. W planie nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2022/2023 nie dokonano zmiany gdyż nie zachodziła taka potrzeba.
 - V. W planie nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2022/2023 zawarto elementy dotyczące:
 - 1) kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki:
 - a) tematykę kontroli,



- b) terminy przeprowadzania kontroli,
- 3) wspomagania nauczycieli w realizacji ich zadań,
- 4) plan obserwacji.

VI. Dyrektor w roku szkolnym 2022/2023 przeprowadził:

- 1) diagnozę pracy szkoły lub placówki.
- 2) planował działania rozwojowe (motywowował nauczycieli do doskonalenia zawodowego).
- 3) prowadził działania rozwojowe (organizował szkolenia, narady):

przeprowadzone narady, szkolenia:

Rady Pedagogiczne organizacyjne:

- 4) planowane i realizowane działania w zakresie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli wynikały z uchwały rady pedagogicznej

VII. Dyrektor w roku szkolnym 2022/2023:

- 1) analizował dokumentację przebiegu nauczania.

Wnioski z analizy dokumentacji przebiegu nauczania:

- 1. Nauczyciele dostosowują organizację i program wycieczki do wieku, zainteresowań i potrzeb dzieci, ich stanu zdrowia, kondycji, sprawności fizycznej i umiejętności.
- 2. Podczas imprez i uroczystości nauczyciele przestrzegają przepisów wewnętrznych związanych z odbiorem dziecka przez osoby uprawnione.
- 3. Wyniki diagnozy końcowej posłużyły do opracowania informacji o gotowości szkolnej, która została przekazana w terminie określonym w przepisach prawa.
- 4. Rodzice wyrazili pisemną zgodę na objęcie dziecka pomocą psychologiczno-pedagogiczną.
- 5. Wybrane programy były zgodne z obowiązującą podstawą programową

2) obserwował prowadzone przez nauczycieli zajęcia:

- liczba nauczycieli zatrudnionych w szkole 14
- liczba zaplanowanych obserwacji 16
- liczba nauczycieli, których zajęcia były obserwowane 16

Wnioski z obserwacji (podać do pięciu wniosków):

- 1. Nauczyciel zauważa i chwali postawy szlachetności, zaangażowania społecznego i dbałości o zdrowie dzieci.
- 2. Uroczystości przedszkolne organizowane są na najwyższym poziomie, wszystkie dzieci mają szansę przedstawić swoje umiejętności, są przygotowane, wiedzą jak zachować się na scenie.
- 3. W dalszym ciągu należy wspierać dzieci w nabywaniu samodzielności, rozwiązywaniu problemów, poszerzać autonomię dziecka jednocześnie wskazując na poczucie odpowiedzialności.

VIII. Dyrektor szkoły lub placówki przedstawił radzie pedagogicznej dwa razy w roku szkolnym 2022/2023, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności Szkoły.

Terminy: 15.02.2023 r., 29.06.2023 r.

IX. Dyrektor szkoły lub placówki przedstawił na zebraniu rady pedagogicznej wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego w terminie do 31 sierpnia 2022 r.

Termin: 29.06.2023 r.

X. a) Rada pedagogiczna ustaliła sposób wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego,

w tym sprawowanego nad szkołą lub placówką przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy szkoły lub placówki za rok szkolny 2022/2023. Ustalony sposób wykorzystania wyników z nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad szkołą przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy szkoły w roku szkolnym 2023/2024.

b) Sposób wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad szkołą lub placówką przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy szkoły lub placówki za rok szkolny 2022/2023.

XI. Dyrektor szkoły/placówki lub zespołu szkół/placówek opracował plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2023/2024.

XII. Dyrektor szkoły/placówki lub zespołu przedstawił radzie pedagogicznej plan nadzoru pedagogicznego w terminie do dnia 15 września 2023 r.

XIII. Plan nadzoru pedagogicznego 2023/2024 uwzględnia:

1) wnioski z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w szkole w roku szkolnym 2022/2023 oraz

2) podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa.

XIV. Plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2023/2024 zawiera:

a) tematykę i terminy przeprowadzania kontroli:

Wskazane w planie nadzoru tematy kontroli wraz z obszarem kontroli i terminami kontroli obejmują:

Wspieranie wychowawców grup przez pedagogów specjalnych w rozpoznawaniu przyczyn niepowodzeń edukacyjnych dzieci lub trudności w funkcjonowaniu, w tym barier i ograniczeń utrudniających ich funkcjonowanie i uczestnictwo w życiu przedszkola.

Organizacja kształcenia specjalnego dzieci z niepełnosprawnością, w tym dzieci niebędących obywatelami polskimi.

Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla dzieci ze specyficznymi potrzebami rozwojowymi, w tym dla dzieci niebędących obywatelami polskimi.

Realizacja prawa rodziców do udziału w spotkaniach zespołu ds. WOPFU i programu IPET, opracowywaniu tych dokumentów oraz otrzymania kopii WOPFU i programu IPET.

Wskazane w planie nadzoru tematy kontroli w zakresie:

1) przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły lub placówki,

Wybrane tematy:

Prowadzenie obserwacji pedagogicznej w oddziałach dzieci 6-letnich (diagnoza przedszkolna).

Efektywność zajęć rewalidacyjnych oraz zajęć specjalistycznych realizowanych z dziećmi posiadającymi orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego w świetle wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania dziecka.

Efektywność udzielonej dzieciom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w świetle wniosków dotyczących dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania dziecka w przedszkolu.

Efekty kształcenia umiejętności opisanych w podstawie programowej wychowania przedszkolnego.

Skuteczność zespołowego rozwiązywania problemów w przedszkolu.

2) przebiegu procesów kształcenia i wychowania w szkole lub placówce oraz efekty działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły lub placówki;

XV. Dyrektor w roku szkolnym 2022/2023 przeprowadził (R: § 22 ust. 1 pkt 3):

- 1) diagnozę pracy szkoły lub placówki,
- 2) planował działania rozwojowe (motywowował nauczycieli do doskonalenia zawodowego),
- 3) prowadził działania rozwojowe (organizował szkolenia, narady).
- 4) planowane i realizowane działania w zakresie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli wynikały z uchwały rady pedagogicznej.

XVIII. Dyrektor w roku szkolnym 2023/2024:

1) analizował dokumentację przebiegu nauczania:

Wnioski z analizy dokumentacji przebiegu nauczania:

Wnioski z analizy dokumentacji przebiegu nauczania (podać do pięciu wniosków):

Baza przedszkola zapewnia nauczycielom realizację zadań statutowych. Nauczyciele mają do dyspozycji laptopy, tablety, tablicę i ekran multimedialny oraz projektor. W zagospodarowaniu sal zabaw zaakcentowano stałe i czasowe kąciki zainteresowań. Wyposażenie przedszkola w przybory do ćwiczeń i zabaw ruchowych, zabawki i pomoce dydaktyczne jest bardzo dobre.

Nauczyciele w bieżącym roku szkolnym prowadzą dzienniki zajęć w formie elektronicznej zgodnie z przepisami prawa.

Przedszkole zapewnia dzieciom pomoc psychologiczno-pedagogiczną oraz realizację zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.

2) obserwował prowadzone przez nauczycieli zajęcia:

- liczba nauczycieli zatrudnionych w szkole 12
- liczba zaplanowanych obserwacji 16
- liczba nauczycieli, których zajęcia były obserwowane 11

Wnioski z obserwacji (podać do pięciu wniosków):

1. W dalszym ciągu należy uczyć dzieci właściwego, kulturalnego odnoszenia się do siebie, przede wszystkim rozumienia potrzeb, dążeń, a także przeżyć drugiego człowieka i kształtowania strefy uczuciowej, wrażliwości na czyjeś cierpienie, ból, radość w sytuacjach bezpośrednich i pośrednich (obraz, utwory literackie).

2. W większym stopniu należy uwzględniać metody wykorzystywania naturalnych sytuacji, które pomagają sprawdzić stopień przyswojenia przez poszczególne dzieci sprawności i popełniane błędy.

3. Uroczystości przygotowywane i przeprowadzane są perfekcyjnie. Właściwie przydzielane są role wszystkim dzieciom i wyeksponowane stroje i scenografia wykonane zarówno przez pracowników jak i przez dzieci. W dalszym ciągu należy doskonalić umiejętności aktorskie dzieci w szczególności podczas uroczystości i występów przedszkolnych eksponować rezultaty pracy w tym zakresie.

Na tym zakończono ustalenia.

6. Stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia w zakresie nieobjętym kontrolą:

Nie stwierdzono nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą.

7. Wnioski:

Brak

8. Zalecenia:* (wydane na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe, Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.).

Nie wydano zaleceń

Na tym protokół zakończono.

5 marca 2024 r.
data i podpis dyrektora szkoły/placówki

DYREKTOR
Publicznego Szkoła nr 1 w Osielku
[Podpis]

5 marca 2024 r.
data i podpis kontrolującego

STAROSTA MIYDTATOR
[Podpis]
Katarzyna Słodkowska

POUCZENIE:

Zgodnie z art. 55 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.) dyrektor szkoły lub placówki w ciągu 7 dni od otrzymania zaleceń może zgłosić wobec nich zastrzeżenia do organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

W terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, dyrektor jest obowiązany powiadomić: organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

Zgodnie z § 16 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2024 r., poz. 15) protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, egzemplarzach których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły/placówki, drugi włącza się do akt kontroli.

Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 ww. rozporządzenia protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:.....

DYREKTOR
Publicznego Szkoła nr 1 w Osielku
[Podpis]
mgr Ewa Stanilewicz
05.03.2024

podpis

Miejscowość: Osielko, 5 marca 2024 r.

