

INFORMACJA DODATKOWA

1.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.1	nazwę jednostki Gmina Osielsko
1.2	siedzibę jednostki ul. Szosa Gdańska 55A, 86-031 Osielsko
1.3	adres jednostki ul. Szosa Gdańska 55A, 86-031 Osielsko
1.4	podstawowy przedmiot działalności 092350688 - kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej, realizacja zadań własnych gminy, zadań zleconych przez organy administracji rządowej, a także zadań powierzonych przez jednostki samorządu terytorialnego na zasadzie wzajemnych porozumień.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem od 01.01.2022 do 31.12.2022r.
3.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) wg załącznika do informacji
	Załącznik do informacji dodatkowej do bilansu
	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji).
	Poniżej zaprezentowano zasady polityki rachunkowości obowiązujące w roku 2022 w jednostkach budżetowych gminy Osielsko, w tym urzędu gminy oraz samorządowego zakładu budżetowego, wykazane w pkt. I. 4 załącznika nr 12.
	Wyżej wymienione jednostki prowadzą rachunkowość w oparciu o opracowane przez siebie polityki, zatwierdzone przez kierowników tych jednostek. Przyjęte w jednostkach i zakładzie zasady (polityki) rachunkowości uwzględniają zasady określone w ustawie o rachunkowości z dnia 29 września 1994 roku oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

1. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostki gminy i zakład przyjęły i stosują następujące ustalenia :

a) Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne wprowadza się do ewidencji w wartości początkowej, którą ustala się następująco:

- dla nabytych w sposób odpłatny w wysokości ceny nabycia,
- dla otrzymanych w drodze darowizny w wartości rynkowej z dnia nabycia, chyba że umowa darowizny określa inną wartość
- dla ujawnionych w trakcie inwentaryzacji jeżeli jest to możliwe w wartości wynikającej z posiadanych dokumentów, a jeżeli ich brak w wartości godziwej z

uwzględnieniem dotychczasowego umorzenia lub wyceny takiego środka dokonuje się według ceny sprzedaży takiego samego lub podobnego przedmiotu- wartość rynkowa ,

- dla wytworzonych we własnym zakresie po koszcie wytworzenia,
- dla otrzymanych na podstawie decyzji właściwego organu, w wartości określonej w tej decyzji.

b) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej określonej w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych z dnia 15 lutego 1992 r. (tj. powyżej 10 000 zł) wprowadzane są do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje się od nich odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych (z wyłączeniem gruntów i dóbr kultury). Dla środków trwałych jednostki i zakład stosują stawki określone w wymienionej ustawie.

Natomiast dla wartości niematerialnych i prawnych jednostki i zakład przyjęły i stosują stawki jak niżej :

- urząd gminy stawkę 25 % , a dla prawa wieczystego użytkowania gruntów 5 %,
- pozostałe jednostki budżetowe – 30 %
- gminny zakład komunalny – 50 % (dla licencji, sublicencji na programy komputerowe oraz od praw autorskich , licencji na wyświetlanie filmów oraz emisję

programów radiowych i TV), dla pozostałych WNP – 20 %.

Dokonywanie odpisów rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka do użytkowania.

c) Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości od 1 000 zł do 10 000 zł ujmowane są w ewidencji ilościowo – wartościowej i umarzone w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania.

d) Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości niższej niż 1 000 zł podlegają ewidencji ilościowej. Wartości tych środków zliczane są bezpośrednio w koszty. Dla wybranych rodzajów pozostałych środków trwałych o niskiej wartości nie prowadzi się żadnej ewidencji. Co do zasady podległe jednostki gminy indywidualnie określiły sobie rodzaje pozostałych środków, dla których nie prowadzą ewidencji ilościowej w ogóle, powiązane jest to z prowadzoną przez nie działalnością. Dla przykładu są to drobne sprzęty gospodarcze, drobne wyposażenie biurowe o wartości do 200 zł, firany, dywany, odzież, gaśnice, kwietniki, ogrzewacze wody, urny wyborcze, kosze na śmieci do pomieszczeń, uliczne kosze na śmieci, oprawy oświetleniowe z wyjątkiem wolnostojących, tablice ścienne, tablice informacyjne z wyjątkiem sołeckich. W przypadku zakładu granice stanowi kwota 200 zł., do której zakład ewidencji nie prowadzi, pozostałe do 1 000 zł ujmuje w ewidencji pozabilansowej ilościowo- wartościowej.

e) Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne wycenia się na koniec roku w cenie nabycia lub koszcie wytworzenia pomniejszonym o odpisy umorzeniowe, tj. w wartości netto.

f) Środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno- wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych umarza się jednorazowo i w całości zalicza w koszty w miesiącu przyjęcia do eksploatacji.

g) Zbiory biblioteczne, materiały biblioteczne bez względu na nośnik i wartość ujmuje się w odpowiednich ewidencjach ilościowo-wartościowych w cenie zakupu. Darowizny, nadwyżki wycenia się w wartości godziwej pomniejszonej o ewentualne zużycie, rozchody i ubytki według cen ewidencyjnych. Inwentaryzację zbiorów bibliotecznych (skontrum) przeprowadza się zgodnie ustawą z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach oraz rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29 października 2008 r. w sprawie zasad ewidencji zbiorów bibliotecznych . Zbiory biblioteczne są w 100 % umarzone w miesiącu wprowadzenia do ewidencji księgowej.

2. Wycena inwestycji rozpoczętych (środki trwałe w budowie) obejmuje ogół kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, poniesionych w okresie budowy, montażu, przystosowania , ulepszenia i nabycia tzw. pierwszego wyposażenia do dnia zakończenia inwestycji.

3. Co do zasady jednostki gminne z wyłączeniem samorządowego zakładu budżetowego nie prowadzą ewidencji obrotu materiałowego, zakupione materiały przekazywane są bezpośrednio do zużycia w momencie zakupu i ujmowane w koszty działalności. Wyjątkiem jest :

a) Zakupiony przez jednostki olej opałowy, paliwa. Wyceny tych materiałów dokonuje się na dzień bilansowy w oparciu o spis z natury. Stwierdzone w wyniku przeprowadzonej inwentaryzacji stany wycenia się w cenie zakupu i ewidencjonuje na koncie 310.

b) Zakup artykułów żywnościowych dokonywany przez jednostki oświatowe prowadzące stołówki. Materiały te objęte są gospodarkę magazynową, podlegają ewidencji ilościowo- wartościowej. Na dzień bilansowy dokonuje się wyceny składników według cen ewidencyjnych odpowiadającym cenom zakupu.

c) Zakup materiałów wykorzystywanych do działalności prowadzonych przez samorządowy zakład budżetowy. Materiały objęte są ewidencją ilościowo-wartościową. Stany magazynowe inwentaryzuje się i wycenia na dzień bilansowy w cenie zakupu .

Do ustalenia ceny składników majątku obrotowego (zapasy) jednostki stosują metodę FIFO (pierwsze przyszło- pierwsze wyszło).

4. Towary objęte są ewidencją ilościowo- wartościową (węgiel) wycenia się w rzeczywistej cenie zakupu bez podlegającego odliczeniu podatku VAT. Wycena składników majątku obrotowego odbywa się na dzień bilansowy. Do wyceny zapasów stosuje się metodę FIFO (pierwsze przyszło, pierwsze wyszło).

5. Odsetki od należności i zobowiązań ujmuje się w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty lub w wysokości odsetek należnych na koniec każdego kwartału.

6. Dokonuje się odpisów aktualizujących od wątpliwych należności przypisanych w kwocie wymagalnej zapłaty i odsetek od należności przypisanych a nie wpłaconych na koniec roku, nie później niż na dzień 31 grudnia, uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty .

7. Ewidencja poniesionych kosztów prowadzona jest w zespole 4 „Koszty według rodzajów i ich rozliczenie” i na kontach zespołu 7 „Przychody, dochody i koszty”, według podziałki klasyfikacyjnej .

8. Jednostki gminne z wyjątkiem zakładu nie stosują rozliczenia międzyokresowego kosztów, jeśli dotyczy to kosztów mało istotnych co do ich znaczenia i nie mających wpływu na rzetelne i jasne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej oraz wyniku finansowego. Sytuacja ta dotyczy w szczególności: opłacanych z góry prenumerat, zaliczek na znaczki pocztowe, abonamentów, ubezpieczeń majątkowych, księguje się je w koszty miesiąca, w którym zostały poniesione. Zakład komunalny stosuje rozliczenia międzyokresowe wszystkich ponoszonych kosztów, ze względu na konieczność rozliczania podatku dochodowego od osób prawnych.
9. Ewidencja przychodów prowadzona jest na kontach zespołu „7”, gdzie ujmowane są przychody budżetowe, przychody finansowe oraz pozostałe przychody operacyjne.
10. Należności ujmuje się w księgach rachunkowych według wartości nominalnej co do zasady w dacie ich powstania, nie później niż w dacie ostatniego dnia okresu sprawozdawczego, jakim jest miesiąc.
11. Zobowiązania ujmuje się w księgach rachunkowych według wartości nominalnej co do zasady w dacie ich powstania.
12. Środki pieniężne w kasie i na rachunku bankowym wycenia się w wartości nominalnej.
13. Gmina jest scentralizowanym podatnikiem podatku VAT. Podatek rozliczany jest na kontach księgowych w organie. Naliczony podatek Vat jest z założenia dochodem gminy, tzn., że jednostki budżetowe nie otrzymują zwrotu z tytułu odliczonego przez siebie podatku natomiast w przypadku zakładu komunalnego przyjęto zasadę zwrotu podatku stanowiącego przewyżkę podatku naliczonego nad należnym.

4. wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne

- 1) **Urząd Gminy Osielsko, ul. Szosa Gdańska 55A, 86-031 Osielsko**
- 2) **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Osielsku, ul. Centralna 6A, 86-031 Osielsko**
- 3) **Gminny Ośrodek Rekreacji i Sportu w Osielsku, ul. Tuberozy 2, 86-031 Osielsko**
- 4) **Zespół do Spraw Oświaty, ul. Szosa Gdańska 55A, 86-031 Osielsko**
- 5) **Szkoła Podstawowa im. Polskich Olimpijczyków w Osielsku, ul. Centralna 7, 86-031 Osielsko**
- 6) **Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Żołędowie, ul. Bydgoska 24, 86-021 Żołędowo**
- 7) **Szkoła Podstawowa im. Agaty Mróz w Niemczu, ul. Bydgoska 35, 86-032 Niemcz**
- 8) **Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Maksymilianowie, ul. Szkolna 7, 86-021 Maksymilianowo**
- 9) **Publiczne Przedszkole nr 1 w Osielsku, ul. Bałtycka 21, 86-031 Osielsko**
- 10) **Gminny Zakład Komunalny w Żołędowie, ul. Jastrzębia 62, 86-021 Żołędowo**

5. inne informacje

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:

1.

1.1 szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego
– podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

Zmiana stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

L.p	Wyszczególnienie	Wartość początkowa- stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie					Zmniejszenie					Wartość początkowa- stan na koniec roku obrotowego (3+8-14)	
			nabycie	przemieszczenie wewnętrzne	aktualizacja	inne zwiększenia	zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	zbycie	likwidacja	przemieszczenie wewnętrzne	aktualizacja	inne zmniejszenia		zmniejszenia ogółem (9+10+11+12+13)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I.	Razem wartości niematerialne i prawne (1.1.+1.2.)	261 689,87	121 832,72	134 945,00	0,00	797,78	257 575,50	0,00	4 068,01	0,00	0,00	0,00	4 068,01	515 197,36
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2.+3.+4.)	545 842 804,49	39 701 373,20	55 013 714,93	661 389,66	5 100 563,32	100 477 041,11	356 588,65	142 475,68	54 932 517,05	145 348,85	2 019 042,32	57 595 972,55	588 723 873,05
2.	Razem środki trwałe (2.1.+2.2.+2.3.+2.4.+2.5.+2.6.+2.7.+2.8.+2.9.)	520 468 713,14	1 229 206,51	54 628 761,20	661 389,66	5 072 180,32	61 591 537,69	331 749,65	142 475,68	4 697 188,64	145 348,85	2 019 042,32	7 335 805,14	574 724 445,69
2.1.	Grunty, w tym	176 340 998,07	0,00	3 624 299,88	661 389,66	4 263 514,21	8 549 203,75	246 880,00	0,00	0,00	145 348,85	1 920 744,19	2 312 973,04	182 577 228,78
2.1.1.	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	3 392 877,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 392 877,78
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej	64 756 795,67	0,00	3 294 481,93	0,00	0,00	3 294 481,93	0,00	70 075,96	0,00	0,00	0,00	70 075,96	67 981 201,64
2.3.	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	265 172 411,16	107 277,79	46 997 849,44	0,00	767 400,00	47 872 527,23	0,00	21 128,63	4 510 514,63	0,00	0,00	4 531 643,26	308 513 295,13
2.4.	Kotły i maszyny energetyczne	857 540,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 180,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 180,00	834 360,78
2.5.	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	1 987 086,42	154 762,43	4 000,00	0,00	39 492,23	198 254,66	0,00	5 751,57	116 534,78	0,00	96 524,25	218 810,60	1 966 530,48
2.6.	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	2 140 020,69	67 355,36	0,00	0,00	0,00	67 355,36	16 270,49	3 050,00	40 469,47	0,00	0,00	59 789,96	2 147 586,09
2.7.	Urządzenia techniczne	2 367 246,03	8 953,75	453 176,84	0,00	0,00	462 130,59	0,00	0,00	28 636,44	0,00	0,00	28 636,44	2 800 740,18
2.8.	Środki transportu	2 298 916,53	5 206,62	0,00	0,00	0,00	5 206,62	45 419,16	0,00	0,00	0,00	0,00	45 419,16	2 258 703,99

2.9.	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie gdzie indziej niesklasyfikowane	4 547 697,79	885 650,56	254 953,11	0,00	1 773,88	1 142 377,55	0,00	42 469,52	1 033,32	0,00	1 773,88	45 276,72	5 644 798,62
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	25 374 091,35	38 472 166,69	384 953,73	0,00	28 383,00	38 885 503,42	24 839,00	0,00	50 235 328,41	0,00	0,00	50 260 167,41	13 999 427,36
4.	Zaliczki w środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

Lp	Wyszczególnienie	Umorzenie -stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia			Ogółem zwiększenie umorzenia (16+17+18)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie- stan na koniec roku obrotowego (16+20-21)	Wartość netto składników aktywów	
			amortyzacja/umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	inne zwiększenia				stan na początek roku obrotowego (3-16)	stan na koniec roku obrotowego (15-22)
1	2	16	17	18	19	20	21	22	23	24
I.	Razem wartości niematerialne i prawne (1.1.+1.2.)	261 689,87	46 967,39	0,00	797,78	47 765,17	4 068,01	305 387,03	0,00	209 810,33
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2.+3.+4.)	114 872 708,93	15 541 256,48	185 640,69	0,00	15 726 897,17	414 083,45	130 185 522,65	430 970 095,56	458 538 350,40
2.	Razem środki trwałe (2.1.+2.2.+2.3.+2.4.)	114 872 708,93	15 541 256,48	185 640,69	0,00	15 726 897,17	414 083,45	130 185 522,65	405 596 004,21	444 538 923,04
2.1.	Grunty, w tym	49 293,30	3 969,93	0,00	0,00	3 969,93	0,00	53 263,23	176 291 704,77	182 523 965,55
2.1.1.	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 392 877,78	3 392 877,78
2.2.	Budynki, lokale	16 423 654,01	1 580 189,44	0,00	0,00	1 580 189,44	10 803,40	17 993 040,05	48 333 141,66	49 988 161,59
2.3.	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	88 391 453,88	12 166 877,17	0,00	0,00	12 166 877,17	64 850,52	100 493 480,53	176 780 957,28	208 019 814,60
2.4.	Kotły i maszyny energetyczne	570 672,00	29 609,14	0,00	0,00	29 609,14	23 180,00	577 101,14	286 868,78	257 259,64
2.5.	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	1 877 811,67	151 221,25	0,00	0,00	151 221,25	122 286,35	1 906 746,57	109 274,75	59 783,91
2.6.	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	1 601 693,78	162 473,30	0,00	0,00	162 473,30	59 789,96	1 704 377,12	538 326,91	443 208,97
2.7.	Urządzenia techniczne	635 711,44	211 760,08	0,00	0,00	211 760,08	28 636,44	818 835,08	1 731 534,59	1 981 905,10
2.8.	Środki transportu	1 452 554,97	279 664,32	0,00	0,00	279 664,32	45 419,16	1 686 800,13	846 361,56	571 903,86

2.9.	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	3 869 863,88	955 491,85	185 640,69	0,00	1 141 132,54	59 117,62	4 951 878,80	677 833,91	692 919,82
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 374 091,35	13 999 427,36
4.	Zaliczki w środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

m

1.2	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami						
	brak danych						
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych						
	nie dotyczy						
1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczysto						
	wartość początkowa - 79.398,60 zł						
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu						
	20.604,95						
1.6	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych						
	nie dotyczy						
1.7	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)						
Stan odpisów aktualizujących wartość należności							
L.p.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego	
			zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązanie		
1	2	3	4	5	6	7	
1.	należności budżetowe	4 022 938,39	374 020,35	96 435,24	81 278,71	4 219 244,79	
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym						
	nie dotyczy						
1.9	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:						
a)	powyżej 1 roku do 3 lat						
	22.050.000,00 zł						

b)	powyżej 3 lat do 5 lat
	2.706.750,00
c)	powyżej 5 lat
	nie występują
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	nie dotyczy
1.11	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.12	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Rozliczenia międzyokresowe czynne: 87.817,34 zł; niezapłacone polisy: 40.171,00 zł. Dane Gminnego Zakładu Komunalnego w Żołędowie.
1.14	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	5.567.948,68 zł
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	581.853,60 zł
1.16	inne informacje
2.	
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	nie występują
2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	38.472.166,69 zł
2.3	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	odszkodowania za szkody w majątku (w tym uszkodzone lampy uliczne) - 13.582,65 zł, naliczone i otrzymane od kontrahentów kary umowone - 321.355,62 zł, otrzymane odszkodowania za zabran grunty w kwocie 52.482,93 zł
2.4	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5	inne informacje

3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki