**OPIS ZADANIA**

1. **Zamawiający**

Gmina Osielsko

ul. Szosa Gdańska 55A, 86-031 Osielsko

NIP 554-28-32-610  
email: [gmina@osielsko.pl](mailto:gmina@osielsko.pl), [www.osielsko.pl](http://www.osielsko.pl)  
tel. (52) 324 18 00, fax (52) 324 18 03

1. **Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz projektów decyzji o warunkach zabudowy wraz   
z analizą urbanistyczną i formalno-prawną oraz dokumentacją fotograficzną obszaru analizowanego zgodnie z wymogami ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu   
i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 503 z późn. zm.) z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r.   
w sprawie sposobu ustalania wymagań dotyczących nowej zabudowy  
i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. Nr 164, poz. 1588) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie oznaczeń   
i nazewnictwa stosowanych w decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz w decyzji o warunkach zabudowy (Dz. U. Nr 164, poz. 1589).

Realizacja prac następować będzie na podstawie przekazanych zleceń przez pracownika merytorycznego, w formie pisemnej za pośrednictwem Poczty Polskiej, lub w wersji elektronicznej lub osobiście w siedzibie zamawiającego.

**Termin trwania umowy**: do dnia 31 grudnia 2023 r.

1. **Istotne warunki zamówienia**

Oferta powinna zostać sporządzona według formularza ofertowego (załącznika nr 1)   
do niniejszego Zapytania oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela firmy.

Do ofert należy dołączyć:

1. kserokopie stosownych uprawnień do wykonania przedmiotu zamówienia,
2. oświadczenie o niezaleganiu w uiszczaniu opłat w Urzędzie Skarbowym i Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych,
3. referencje wykonanych usług odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługi objętej niniejszym zamówieniem, wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat,
4. dokument potwierdzający, że oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności - opłacona polisa lub w przypadku   
   jej braku inny dokument potwierdzający w/w stan rzeczy.

Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zadania.

W celu wykonania przyjętych na siebie obowiązków Wykonawca zobowiązuje się do:

1. sporządzenie analizy funkcji oraz cech zabudowy i zagospodarowania terenu w zakresie warunków, o których mowa w art. 61 ust.1-5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w celu wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w formie tekstowej i graficznej. Zamawiający wymaga aby analiza urbanistyczna zawierała: w formie tekstowej tabelaryczne zestawienie parametrów działek i budynków objętych analizą , które zostały uwzględnione do analizy oraz w formie graficznej wskazanie nieruchomości uwzględnionych do analizy z wyróżniającą się szrafurą,
2. sporządzenie analizy stanu faktycznego i prawnego terenu, na którym przewiduje   
   się realizację inwestycji oraz dokumentacją fotograficzną obszaru analizowanego,
3. przeprowadzenie analizy warunków i zasad zagospodarowani terenu objętego wnioskiem, wynikających z przepisów szczególnych w tym z ustawy o ochronie i opiece   
   nad zabytkami, prawo ochrony środowiska, prawo wodne itp.,
4. określenie parametrów i cech kształtowania nowej zabudowy, w tym gabarytów i formy architektonicznej obiektów budowlanych, linii zabudowy, intensywności wykorzystania terenu,
5. sporządzenie projektów decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu   
   w oparciu o przepisy ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym   
   oraz z przepisami wykonawczymi do tejże ustawy,
6. przygotowania wyników analizy funkcji oraz cech zabudowy i zagospodarowania terenu, które zawierać będą część tekstową i graficzną stanowiącą załącznik do decyzji   
   o warunkach zabudowy,
7. Uczestniczenia w spotkaniach w Urzędzie Gminy Osielsko z przedstawicielami Zamawiającego w konsultacjach i na wyznaczone przez Wójta rozprawy administracyjne,

Rozliczenie faktur za wykonane zlecenia następować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze w ciągu 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia faktury adekwatnie   
do wykonanej pracy – do danego zlecenia.

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni roboczych. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania   
ich ponownej oceny.

Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali zapytanie ofertowe.

Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty w przypadku,   
gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.

Ofertę należy sporządzić według załączonego poniżej wzoru oferty (załącznika nr 1) wraz   
z wymaganymi dokumentami i złożyć do dnia **16 grudnia 2022 r.** do **godz. 11:00**w siedzibie Urzędu Gminy Osielsko (sekretariat).

Oferta powinna być złożona w szczelnie zamkniętej kopercie z napisem **„Przygotowanie projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz projektów decyzji o warunkach zabudowy”.**

Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania, zamieszczając stosowne ogłoszenie   
na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Osielsko zaś Oferent, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony telefonicznie.