

## INFORMACJA DODATKOWA

I.	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki <b>Gmina Osielsko</b>
1.2	siedzibę jednostki <b>ul. Szosa Gdańska 55A, 86-031 Osielsko</b>
1.3	adres jednostki <b>ul. Szosa Gdańska 55A, 86-031 Osielsko</b>
1.4	podstawowy przedmiot działalności <b>092350688 - kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej, realizacja zadań własnych gminy, zadań zleconych przez organy administracji rządowej, a także zadań powierzonych przez jednostki samorządu terytorialnego na zasadzie wzajemnych porozumień.</b>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem <b>od 01.01.2021 do 31.12.2021r.</b>
3.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) wg załącznika do informacji
	Załącznik do informacji dodatkowej do bilansu
	<p style="text-align: center;"><b>Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów ( także amortyzacji).</b></p> <p><b>Poniżej zaprezentowano zasady polityki rachunkowości obowiązujące w roku 2021 w jednostkach budżetowych gminy Osielsko, w tym urzędzie gminy oraz samorządowego zakładu budżetowego, wykazane w pkt. I. 3 załącznika nr 12.</b></p> <p>Wyżej wymienione jednostki prowadzą rachunkowość w oparciu o opracowane przez siebie polityki, zatwierdzone przez kierowników tych jednostek. Przyjęte w jednostkach i zakładzie zasady ( polityki ) rachunkowości uwzględniają zasady określone w ustawie o rachunkowości z dnia 29 września 1994 roku oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych</p>

jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

**1.** Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostki gminy i zakład przyjęty i stosują następujące ustalenia :

a) Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne wprowadza się do ewidencji w wartości początkowej, którą ustala się następująco:

- dla nabytych w sposób odpłatny w wysokości ceny nabycia,
- dla otrzymanych w drodze darowizny w wartości rynkowej z dnia nabycia, chyba że umowa darowizny określa inną wartość,
- dla ujawnionych w trakcie inwentaryzacji jeżeli jest to możliwe w wartości wynikającej z posiadanych dokumentów, a jeżeli ich brak w wartości godziwej z uwzględnieniem dotychczasowego umorzenia lub wyceny takiego środka dokonuje się według ceny sprzedaży takiego samego lub podobnego przedmiotu- wartość rynkowa ,
- dla wytworzonych we własnym zakresie po koszcie wytworzenia,
- dla otrzymanych na podstawie decyzji właściwego organu, w wartości określonej w tej decyzji.

b) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej określonej w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych z dnia 15 lutego 1992 r. (tj. powyżej 10 000 zł) wprowadzane są do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje się od nich odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych (z wyłączeniem gruntów i dóbr kultury). Dla środków trwałych jednostki i zakład stosują stawki określone w wymienionej ustawie.

Natomiast dla wartości niematerialnych i prawnych jednostki i zakład przyjęty i stosują stawki jak niżej:

- urząd gminy stawkę 25 % , a dla prawa wieczystego użytkowania gruntów 5 % ,
- pozostałe jednostki budżetowe – 30 % ,
- gminny zakład komunalny – 50 % ( dla licencji, sublicencji na programy komputerowe oraz od praw autorskich , licencji na wyświetlanie filmów oraz emisję programów radiowych i TV), dla pozostałych WNP – 20 %.

Dokonywanie odpisów rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka do użytkowania.

c) Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości od 1 000 zł do 10 000 zł ujmowane są w ewidencji ilościowo – wartościowej i umarzane w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania.

d) Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości niższej niż 1 000 zł podlegają ewidencji ilościowej. Wartości tych środków zliczane są bezpośrednio w koszty. Dla wybranych rodzajów pozostałych środków trwałych o niskiej wartości nie prowadzi się żadnej ewidencji. Co do zasady podległe jednostki gminy indywidualnie określiły sobie rodzaje pozostałych środków, dla których nie prowadzą ewidencji ilościowej w ogóle, powiązane jest to z prowadzoną przez nie działalnością. Dla przykładu są to drobne sprzęty gospodarcze, drobne wyposażenie biurowe o wartości do 200 zł, firany, dywany, odzież, gaśnice, kwietniki, ogrzewacze wody, urny wyborcze, kosze na śmieci do pomieszczeń, uliczne kosze na śmieci, oprawy oświetleniowe z wyjątkiem wolnostojących, tablice ścienne, tablice informacyjne z wyjątkiem sołeckich. W przypadku zakładu granice stanowi kwota 200 zł., do której zakład ewidencji nie prowadzi, pozostałe do 1 000 zł ujmuje w ewidencji pozabilansowej ilościowo- wartościowej.

e) Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne wycenia się na koniec roku w cenie nabycia lub koszcie wytworzenia pomniejszonym o odpisy

umorzeniowe, tj. w wartości netto.

- f) Środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno- wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych umarza się jednorazowo i w całości zalicza w koszty w miesiącu przyjęcia do eksploatacji.
  - g) Zbiory biblioteczne, materiały biblioteczne bez względu na nośnik i wartość ujmuje się w odpowiednich ewidencjach ilościowo-wartościowych w cenie zakupu. Darowizny, nadwyżki wycenia się w wartości godziwej pomniejszonej o ewentualne zużycie, rozchody i ubytki według cen ewidencyjnych. Inwentaryzację zbiorów bibliotecznych (skontrum ) przeprowadza się zgodnie ustawą z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach oraz rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29 października 2008 r. w sprawie zasad ewidencji zbiorów bibliotecznych . Zbiory biblioteczne są w 100 % umarzone w miesiącu wprowadzenia do ewidencji księgowej.
2. Wycena inwestycji rozpoczętych ( środki trwałe w budowie) obejmuje ogół kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, poniesionych w okresie budowy, montażu, przystosowania, ulepszenia i nabycia tzw. pierwszego wyposażenia do dnia zakończenia inwestycji.
  3. Co do zasady jednostki gminne z wyłączeniem samorządowego zakładu budżetowego nie prowadzą ewidencji obrotu materiałowego, zakupione materiały przekazywane są bezpośrednio do zużycia w momencie zakupu i ujmowane w koszty działalności. Wyjątkiem jest :
    - a) Zakupiony przez jednostki olej opałowy, paliwa. Wyceny tych materiałów dokonuje się na dzień bilansowy w oparciu o spis z natury. Stwierdzone w wyniku przeprowadzonej inwentaryzacji stany wycenia się w cenie zakupu i ewidencjonuje na koncie 310.
    - b) Zakup artykułów żywnościowych dokonywany przez jednostki oświatowe prowadzące stołówki. Materiały te objęte są gospodarkę magazynową, podlegają ewidencji ilościowo- wartościowej. Na dzień bilansowy dokonuje się wyceny składników według cen ewidencyjnych odpowiadającym cenom zakupu.
    - c) Zakup materiałów wykorzystywanych do działalności prowadzonych przez samorządowy zakład budżetowy. Materiały objęte są ewidencją ilościowo-wartościową. Stany magazynowe inwentaryzuje się i wycenia na dzień bilansowy w cenie zakupu .  
Do ustalenia ceny składników majątku obrotowego ( zapasy) jednostki stosują metodę FIFO ( pierwsze przyszło- pierwsze wyszło).
  4. Odsetki od należności i zobowiązań ujmuje się w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty lub w wysokości odsetek należnych na koniec każdego kwartału.
  5. Dokonuje się odpisów aktualizujących od wątpliwych należności przypisanych w kwocie wymagalnej zapłaty i odsetek od należności przypisanych a nie wpłaconych na koniec roku, nie później niż na dzień 31 grudnia, uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty.
  6. Ewidencja poniesionych kosztów prowadzona jest w zespole 4 „Koszty według rodzajów i ich rozliczenie” i na kontach zespołu 7 „Przychody, dochody i koszty”, według podziałki klasyfikacyjnej.
  7. Jednostki gminne z wyjątkiem zakładu nie stosują rozliczenia międzyokresowego kosztów, jeśli dotyczy to kosztów mało istotnych co do ich znaczenia i nie mających wpływu na rzetelne i jasne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej oraz wyniku finansowego. Sytuacja ta dotyczy w szczególności: opłacanych z góry prenumerat, zaliczek na znaczki pocztowe, abonamentów, ubezpieczeń majątkowych, księguje się je w koszty miesiąca, w którym

zostały poniesione.

Zakład komunalny stosuje rozliczenia międzyokresowe wszystkich ponoszonych kosztów, ze względu na konieczność rozliczanie podatku dochodowego od osób prawnych.

8. Ewidencja przychodów prowadzona jest na kontach zespołu „7”, gdzie ujmowane są przychody budżetowe, przychody finansowe oraz pozostałe przychody operacyjne.
9. Należności ujmuje się w księgach rachunkowych według wartości nominalnej co do zasady w dacie ich powstania, nie później niż w dacie ostatniego dnia okresu sprawozdawczego, jakim jest miesiąc.
10. Zobowiązania ujmuje się w księgach rachunkowych według wartości nominalnej co do zasady w dacie ich powstania.
11. Środki pieniężne w kasie i na rachunku bankowym wycenia się w wartości nominalnej.
12. Gmina jest scentralizowanym podatnikiem podatku VAT. Podatek rozliczany jest na kontach księgowych w organie. Naliczony podatek Vat jest z założenia dochodem gminy, tzn., że jednostki budżetowe nie otrzymują zwrotu z tytułu odliczonego przez siebie podatku natomiast w przypadku zakładu komunalnego przyjęto zasadę zwrotu podatku stanowiącego przewyżkę podatku naliczonego nad należnym.

4. wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne:

1) Urząd Gminy Osielsko, ul. Szosa Gdańska 55A, 86-031 Osielsko

2) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Osielsku, ul. Centralna 6A, 86-031 Osielsko

3) Gminny Ośrodek Rekreacji i Sportu w Osielsku, ul. Tuberozy 2, 86-031 Osielsko

4) Zespół do Spraw Oświaty, ul. Szosa Gdańska 55A, 86-031 Osielsko

5) Szkoła Podstawowa im. Polskich Olimpijczyków w Osielsku, ul. Centralna 7, 86-031 Osielsko

6) Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Żołędowie, ul. Bydgoska 24, 86-021 Żołędowo

7) Szkoła Podstawowa im. Agaty Mróz w Niemczu, ul. Bydgoska 35, 86-032 Niemcz

8) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Maksymilianowie, ul. Szkolna 7, 86-021 Maksymilianowo

9) Publiczne Przedszkole nr 1 w Osielsku, ul. Bałtycka 21, 86-031 Osielsko

10) Gminny Zakład Komunalny w Żołędowie, ul. Jastrzębia 62, 86-021 Żołędowo

5. inne informacje

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:

1.

1.1 szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

Zmiana stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

L.p	Wyszczególnienie	Wartość początkowa- stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie					Zmniejszenie					Wartość początkowa- stan na koniec roku obrotowego (3+8-14)	
			nabycie	przemieszczenie wewnętrzne	aktualizacja	inne zwiększenia	zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	zbycie	likwidacja	przemieszczenie wewnętrzne	aktualizacja	inne zmniejszenia		zmniejszenia ogółem (9+10+11+12+ 13)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I.	Razem wartości niematerialne i prawne (1.1.+1.2.)	260 998,33	6 155,34	0,00	0,00	0,00	6 155,34	0,00	5 463,80	0,00	0,00	0,00	5 463,80	261 689,87
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2.+3.+4.)	501 330 851,17	40 010 410,79	36 537 841,77	1 149 935,90	2 459 011,05	80 157 199,51	182 322,00	1 556 805,44	29 559 813,78	60 574,00	4 285 730,97	35 645 246,19	545 842 804,49
2.	Razem środki trwałe (2.1.+2.2.+2.3.+2.4.+2.5.+2.6.+2.7.+2.8.+2.9.)	486 287 408,55	1 530 916,95	36 392 183,27	1 149 935,90	2 459 011,05	41 532 047,17	182 322,00	1 556 805,44	1 265 310,17	60 574,00	4 285 730,97	7 350 742,58	520 468 713,14
2.1.	Grunty, w tym	169 822 858,43	0,00	7 542 319,66	1 149 935,90	2 275 071,06	10 967 326,62	182 322,00	0,00	0,00	60 574,00	4 206 290,98	4 449 186,98	176 340 998,07
2.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	3 392 877,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 392 877,78
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej	62 518 887,94	0,00	2 297 347,72	0,00	20 000,00	2 317 347,72	0,00	0,00	0,00	0,00	79 439,99	79 439,99	64 756 795,67

2.3.	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	241 715 931,93	55 942,17	25 886 848,58	0,00	83 000,00	26 025 790,75	0,00	1 304 500,35	1 264 811,17	0,00	0,00	2 569 311,52	265 172 411,16
2.4	Kotły i maszyny energetyczne	774 055,22	51 025,56	32 460,00	0,00	0,00	83 485,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	857 540,78
2.5.	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	1 818 596,55	197 291,99	29 519,27	0,00	0,00	226 811,26	0,00	72 870,39	0,00	0,00	0,00	72 870,39	1 972 537,42
2.6	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	1 936 404,81	228 290,92	0,00	0,00	0,00	228 290,92	0,00	24 675,04	0,00	0,00	0,00	24 675,04	2 140 020,69
2.7.	Urządzenia techniczne	1 612 086,08	112 795,66	567 723,30	0,00	79 439,99	759 958,95	0,00	4 300,00	499,00	0,00	0,00	4 799,00	2 367 246,03
2.8.	Środki transportu	1 753 642,60	545 273,93	0,00	0,00	0,00	545 273,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 298 916,53
2.9.	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie gdzie indziej niesklasyfikowane	4 334 944,99	340 296,72	35 964,74	0,00	1 500,00	377 761,46	0,00	150 459,66	0,00	0,00	0,00	150 459,66	4 562 246,79
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	15 043 442,62	38 479 493,84	145 658,50	0,00	0,00	38 625 152,34	0,00	0,00	28 294 503,61	0,00	0,00	28 294 503,61	25 374 091,35
4.	Zaliczki w środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

Lp	Wyszczególnienie	Umorzenie -stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia			Ogółem zwiększenie umorzenia (16+17+18)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie- stan na koniec roku obrotowego (16+20-21)	Wartość netto składników aktywów	
			amortyzacja/umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	inne zwiększenia				stan na początek roku obrotowego (3-16)	stan na koniec roku obrotowego (15-22)
1	2	16	17	18	19	20	21	22	23	24
I.	Razem wartości niematerialne i prawne (1.1.+1.2.)	260 998,33	6 155,34	0,00	0,00	6 155,34	5 463,80	261 689,87	0,00	0,00

II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2.+3.+4.)	102 407 539,23	13 691 734,62	0,00	0,00	13 691 734,62	1 226 564,92	114 872 708,93	398 923 311,94	430 970 095,56
2.	Razem środki trwałe (2.1.+2.2.+2.3.+2.4.)	102 407 539,23	13 691 734,62	0,00	0,00	13 691 734,62	1 226 564,92	114 872 708,93	383 879 869,32	405 596 004,21
2.1.	Grunty, w tym	45 323,37	3 969,93	0,00	0,00	3 969,93	0,00	49 293,30	169 777 535,06	176 291 704,77
2.1.1.	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 392 877,78	3 392 877,78
2.2.	Budynki, lokale	14 888 498,08	1 539 458,92	0,00	0,00	1 539 458,92	4 302,99	16 423 654,01	47 630 389,86	48 333 141,66
2.3.	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	78 522 630,84	10 817 376,01	0,00	0,00	10 817 376,01	948 552,97	88 391 453,88	163 193 301,09	176 780 957,28
2.4.	Kotły i maszyny energetyczne	545 607,94	25 064,06	0,00	0,00	25 064,06	0,00	570 672,00	228 447,28	286 868,78
2.5.	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	1 690 701,70	254 978,86	0,00	0,00	254 978,86	72 870,39	1 872 810,17	127 894,85	99 727,25
2.6.	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	1 432 149,99	194 218,83	0,00	0,00	194 218,83	24 675,04	1 601 693,78	504 254,82	538 326,91
2.7.	Urządzenia techniczne	424 315,31	215 185,66	0,00	0,00	215 185,66	3 789,53	635 711,44	1 187 770,77	1 731 534,59
2.8.	Środki transportu	1 191 471,33	261 083,64	0,00	0,00	261 083,64	0,00	1 452 554,97	562 171,27	846 361,56
2.9.	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	3 666 840,67	380 398,71	0,00	0,00	380 398,71	172 374,00	3 874 865,38	668 104,32	687 381,41
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 043 442,62	25 374 091,35
4.	Zaliczki w środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

m

1.2	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	<b>brak danych</b>

1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	<b>nie dotyczy</b>
1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	<b>wartość początkowa - 79.398,60 zł</b>
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	<b>20.604,95 zł</b>
1.6	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	<b>nie dotyczy</b>
1.7	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

Stan odpisów aktualizujących wartość należności						
L.p.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązanie	
1	2	3	4	5	6	7
1.	należności budżetowe	4 829 624,29	488 868,11	92 573,53	1 202 980,48	4 022 938,39
2.						
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym					
	<b>nie dotyczy</b>					



1.9	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	<b>18.529.750,00 zł</b>
b)	powyżej 3 lat do 5 lat
	<b>nie występują</b>
c)	powyżej 5 lat
	<b>nie występują</b>
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	<b>nie dotyczy</b>
1.11	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<b>nie dotyczy</b>
1.12	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<b>nie dotyczy</b>
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	<b>Rozliczenia międzyokresowe czynne: 69 021,61 zł; niezapłacone polisy: 41 688,00 zł. Dane Gminnego Zakładu Komunalnego w Żołędowie.</b>
1.14	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	<b>5.167.331,73 zł</b>
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	<b>1.153.801,32 zł</b>
1.16	inne informacje
2.	
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	<b>nie występują</b>
2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

	<b>38.479.493,84 zł</b>
2.3	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	<b>odszkodowania za uszkodzone lampy uliczne - 23 110,67 zł, naliczone od kontrahentów kary umowne - 53 046,40 zł, otrzymane w kwocie 2 432,50 zł</b>
2.4	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	<b>nie dotyczy</b>
2.5	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki