Załącznik nr 2

do Instrukcji postępowania z kluczami

oraz zabezpieczenia budynków

i pomieszczeń Urzędu Gminy Osielsko

**Upoważnienie do zarządzania kluczami oraz kodem cyfrowym do systemu alarmowego**

**Urzędu Gminy Osielsko**

Na podstawie „Instrukcji postępowania z kluczami oraz zabezpieczenia pomieszczeń w budynkach Urzędu Gminy Osielsko” powierzam Pani(u) ………… .zatrudnionej(mu) na stanowisku ...................................................................komplet kluczy do strefy administracyjnej/strefy bezpieczeństwa.

W skład kompletu wchodzą następujące klucze:

1. ……………………………………………..

2. ……………………………………………..

3. ……………………………………………..

\*) Ponadto przydzielam Pani(u) kod cyfrowy do systemu alarmowego, który należy zachować

w ścisłej tajemnicy i wykorzystywać zgodnie z postanowieniami w/w instrukcji.

……………...................

*(podpis Wójta Gminy)*

Oświadczam, że przyjmuję pełną odpowiedzialność za powierzone klucze oraz \*) kod

cyfrowy do systemu alarmowego i zobowiązuję się do ich wykorzystywania jedynie

w celach realizacji powierzonych mi zadań zgodnie z niniejszym upoważnieniem.

………………………………........

*(data i podpis pracownika)*

\*) niepotrzebne skreślić