|  |  |
| --- | --- |
|  | **Gmina Osielsko**  **86-031 Osielsko ul. Szosa Gdańska 55A**  **tel. 52 324 18 00 fax 52 324 18 03**  **e-mail:** [**zampub@osielsko.pl**](mailto:zampub@osielsko.pl) [**www.bip.osielsko.pl**](http://www.bip.osielsko.pl) |

Osielsko, dnia 08 lutego 2022 r.

IiZP.7011.1.2022.PK

**Z A P R O S Z E N I E**

Wójt Gminy Osielsko zaprasza do złożenia  oferty **na: „opracowanie dokumentacji projektowej budowy zewnętrznej instalacji gazu od kurka głównego w linii ogrodzenia na działce nr 249 poprzez teren działki nr 249 do budynku mieszkalnego zlokalizowanego na tej działce wraz z wewnętrzną instalacją gazową do kuchenek gazowych i kotłów gazowych oraz instalacji c.o. dla 9 lokali mieszkalnych w budynku,  
w miejscowości Żołędowo, Gmina Osielsko”**

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia są prace projektowe i geodezyjne dotyczące budowy zewnętrznej instalacji gazu od kurka głównego w linii ogrodzenia na działce nr 249 poprzez teren działki nr 249 do budynku mieszkalnego zlokalizowanego na tej działce wraz z wewnętrzną instalacją gazową do kuchenek gazowych i kotłów gazowych oraz instalacji c.o. dla 9 lokali mieszkalnych w budynku, w miejscowości Żołędowo, Gmina Osielsko, na warunkach gestora sieci

W ramach wewnętrznej instalacji gazu należy zaprojektować instalację gazu dla 9 lokali mieszkalnych (9 punktów pomiaru zużycia gazu).

W dokumentacji należy ująć likwidację obecnych źródeł ciepła zainstalowanych w lokalach mieszkalnych.

Przedmiotowy budynek ujęty jest w ewidencji obiektów zabytkowych województwa kujawsko – pomorskiego oraz zlokalizowany w strefie „B” ochrony konserwatorskiej.

1. **Szczegółowy zakres opracowania projektowo-kosztorysowego obejmuje:**
2. **opracowanie koncepcji projektowej,** zawierającej informacje o podstawowych parametrach technicznych, rozwiązaniach funkcjonalnych i użytkowych, materiałach proponowanych do zastosowania **w ciągu 30 dni licząc od daty podpisania umowy.** Zamawiający może wnieść uwagi, które Wykonawca zobowiązany będzie uwzględnić  
   lub odpowiednio się do nich ustosunkować. W przypadku rozbieżności stanowisk decydujący głos ma Zamawiający. Koncepcję należy wykonać w ilości **1 egzemplarza**w formie pisemnej (papierowej) oraz na nośniku elektronicznym (płyta CD);
3. **sporządzenie projektów budowlanych** wszystkich koniecznych branż, wraz  
   z niezbędnymi opiniami i uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie **pozwolenia  
   na budowę / zgłoszenia robót budowlanych,** opracowanych zgodnie z przepisami  
   Prawa budowlanego i spełniających wymagania Rozporządzenia Ministra Rozwoju  
   z 11.09.2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego  
   (Dz. U. z 2020 r. poz. 1609 z późn. zm.). Projekty budowlane należy wykonać w ilości  
   **po 4 egzemplarze** w formie pisemnej oraz po 1 egzemplarzu w formie elektronicznej (format: pdf);
4. **sporządzenie projektów wykonawczych *(technicznych)*** *w rozumieniu ustawy Prawo budowlane i spełniających wymagania, o których mowa w* Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z 11.09.2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, uzupełniających i uszczegóławiających projekty budowlane w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez Wykonawcę i realizację robót budowlanych. Projekty te muszą posiadać taki stopień szczegółowości aby było możliwe wykonanie robót budowlanych bez dodatkowych opracowań. Projekty te muszą uwzględniać wymagania określone w § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego  
   (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454). Projekty należy wykonać w ilości **po 4 egzemplarze**  
   **dla każdej branży** w formie pisemnej oraz po 1 egzemplarzu w formie elektronicznej (format: pdf);
5. **sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych**, przez które należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać wymagania określone w § 13 i 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego - w ilości po **2 egzemplarze dla każdej branży** w formie pisemnej oraz po 1 egzemplarzu w formie elektronicznej (format: pdf);
6. **sporządzenie przedmiarów robót**, przez które należy rozumieć opracowania zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych. Przedmiary muszą uwzględniać wymagania określone w § od 6 do 10 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

Uwaga: Projektant zobowiązany jest do wykonania przedmiarów odpowiadających poszczególnym branżą.

Przedmiary należy wykonać w ilości po **2 egzemplarze** w formie pisemnej oraz po 1 egzemplarzu w formie elektronicznej (format edytowalny np. DOC lub XLS);

1. **sporządzanie kosztorysów inwestorskich opracowanych** zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 21 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458).

Uwaga: Projektant zobowiązany jest do wykonania kosztorysów odpowiadających poszczególnym branżą.

Kosztorysy należy wykonać **po** **2 egzemplarze** w formie pisemnej oraz po 1 egzemplarzu w formie elektronicznej (format: pdf);

1. **sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia** (BIOZ) – w ilości **2 egzemplarzy** w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: pdf).
2. **sporządzenie charakterystyki energetycznej obiektu** - w ilości **2 egzemplarzy** w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: pdf);
3. **audytu energetycznego budynku wraz z efektem ekologicznym** – w ilości **2 egzemplarzy** w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: pdf);
4. informacji o wytwarzanych odpadach oraz sposobach gospodarowania wytworzonymi odpadami dla ww. obiektu, spełniającej aktualne wymagania określone w ustawie  
   o odpadach.

Szczegóły zostały określone we wzorze umowy.

1. **Do obowiązków Wykonawcy należy:**
   1. wykonanie przez Wykonawcę podstawowych obowiązków projektanta, określonych  
      w ustawie Prawo budowlane,
   2. **uzyskanie podkładów geodezyjnych** niezbędnych do opracowania dokumentacji  
      i uzyskania niezbędnych dokumentów formalno-prawnych, w tym pozwolenia na budowę / zgłoszenia robót budowlanych;
   3. szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia;
   4. przygotowanie materiałów koniecznych do uzyskania niezbędnych warunków technicznych i wszelkich uzgodnień w celu wykonania potrzebnych podłączeń budynku do infrastruktury technicznej;
   5. **przygotowanie i uzyskanie wszelkich niezbędnych dokumentów formalno-prawnych** oraz stosownych opinii i uzgodnień umożliwiających wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej i realizację zadania, w tym przygotowanie wniosku i uzyskanie prawomocnej decyzji o warunkach zabudowy, przygotowanie i złożenie kompletnego wniosku o pozwolenie na budowę w imieniu Inwestora (uzyskanie potwierdzenia o jego kompletności dla uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę) lub z głoszenia robót budowlanych;
   6. przygotowanie wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji inwestycji oraz uzyskanie tej decyzji (o ile jest wymagana);
   7. **uzyskanie wypisów z rejestrów gruntów** dla działek objętych przedmiotem zamówienia  
      (o ile będą potrzebne);
   8. **wykonanie inwentaryzacji** istniejącego budynku w zakresie umożliwiającym realizację powyższego zamówienia oraz wykonanie wszelkich niezbędnych ekspertyz i ocen technicznych, koniecznych do opracowania dokumentacji;
   9. **konsultacje z Zamawiającym** na każdym etapie projektowania dokumentacji, dotyczące istotnych elementów mających wpływ na koszty, funkcję i architekturę obiektu;
   10. przed rozpoczęciem wykonywania projektów budowlanych i wykonawczych – **uzyskanie od Zamawiającego akceptacji koncepcji projektowej wraz z jej ewentualnymi poprawkami wynikającymi z uwag Zamawiającego**;
   11. Wykonanie dokumentacji w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, ze sztuką budowlaną oraz opatrzenie jej klauzulą o kompletności i przydatności  
       z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
   12. opracowanie dokumentacji w sposób czytelny, wykonanie opisów pismem maszynowym (nie dopuszcza się opisów ręcznych – dotyczy to również przedmiarów robót  
       i kosztorysów inwestorskich)
   13. Uzyskanie wszystkich koniecznych odstępstw od obowiązujących przepisów, o ile będą wymagane.
   14. Uzupełnienie i poprawienie dokumentacji wg zaleceń jednostek uzgadniających.
   15. Zapewnienie spójności dokumentacji i skoordynowania jej we wszystkich branżach oraz załączenie do dokumentacji protokołu koordynacji międzybranżowej, podpisanego przez wszystkich projektantów branżowych uczestniczących w realizacji zamówienia  
       i sprawdzających
   16. W zakresie dokumentacji wykonawczej - ujęcie w niej wszystkich robót budowlanych niezbędnych do zrealizowania inwestycji oraz obliczeń i innych szczegółowych danych pozwalających na sprawdzenie poprawności jej wykonania.
   17. zapewnienie sprawdzenia dokumentacji przez osobę posiadającą wymagane uprawnienia. Każdy egzemplarz dokumentacji ma być podpisany przez projektanta i sprawdzającego.
   18. wykonanie **innych prac** niezbędnych do wykonania zamówienia, w tym również prac przygotowawczych do wykonania projektu;
   19. wykonanie prac projektowych i geodezyjnych w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej, w tym pliki edytowalne (doc, .dwg), oznaczonej zgodnie  
       z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1609 z późn. zm.) wraz z oświadczeniami:

* że dostarczony projekt wykonany jest zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno–budowlanymi, normami i wytycznymi oraz, że zostaje wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć,
* że dostarczony projekt jest wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i od wad prawnych,
* o wzajemnej zgodności kosztorysu inwestorskiego, kosztorysu ofertowego, przedmiaru, specyfikacji technicznych i rozwiązań projektowych, że zawartość wersji elektronicznej jest zgodna (identyczna) z wersją papierową,
* że dokumentacja projektowa nie zawiera znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. W przypadku, gdy dokumentacja projektowa zawiera powyższe Projektant składa tabelę równoważności wraz  
  ze wskazaniem kryteriów jej oceny.
  1. dołączenie do dokumentacji w wersji papierowej oświadczeń:
* projektanta o sporządzeniu projektu technicznego, dotyczącego zamierzenia budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, projektem zagospodarowania działki lub terenu oraz projektem architektoniczno-budowlanym oraz rozstrzygnięciami dotyczącymi zamierzenia budowlanego,
* projektanta sprawdzającego o sporządzeniu projektu technicznego, dotyczącego zamierzenia budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, projektem zagospodarowania działki lub terenu oraz projektem architektoniczno-budowlanym oraz rozstrzygnięciami dotyczącymi zamierzenia budowlanego.
  1. Wykonawca dokona 3-krotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich w okresie do 3 lat licząc od daty uzyskania pozwolenia na budowę / zgłoszenia robót budowlanych,  
     w terminie 7 dni od daty wpływu zlecenia od Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia. Aktualizacje kosztorysów będą przekazywane w formie elektronicznej oraz w 1 egzemplarzu papierowym
  2. wykonując przedmiot umowy Projektant musi przestrzegać przepisów Prawa budowlanego i przepisów wykonawczych wydanych na jego podstawie, a także przepisów Prawa zamówień publicznych, a w szczególności zawartych w: art. 99 ust. 1-6 Pzp (ogólne zasady opisywania przedmiotu zamówienia); art. 100 Pzp (możliwość korzystania  
     z przedmiotu zamówienia przez osoby niepełnosprawne); art. 101 Pzp (zasady określania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności oraz stosowania różnego rodzaju norm); art. 102 Pzp (opisywanie wymaganych cechy materiału, produktu lub usługi  
     w sposób odpowiadający ich przeznaczeniu). W szczególności **wszystkie „produkty”, materiały, urządzenia muszą być opisane za pomocą parametrów technicznych**. Jeżeli opis taki, zdaniem Projektanta, mógłby być **niezrozumiały** dla wykonawców robót budowlanych t**o wskazane jest podanie przykładowych ich nazw lub producentów** (źródła pochodzenia) w ilości co najmniej dwóch.

W sytuacji, gdy przedmiot zamówienia byłby opisywany przez **odniesienie do norm**, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa **w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3** Pzp Projektant zobowiązany jest do podania przy każdej takiej normie europejskiej, ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych wyrazów „lub równoważne”. Projektant w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) zobowiązany jest określić rodzaje p**rzedmiotowych środków dowodowych**, ich zakres i wymagania. Muszą one spełniać wymagania zawarte w art. od **104 do 106** Prawa zamówień publicznych;

* 1. w przypadku zaproponowania w ofertach przetargowych na wykonanie robót budowlanych, materiałów lub urządzeń "równoważnych", tzn. innych niż podane w dokumentacji projektowej jako przykładowe –**Wykonawca (Projektant) zobowiązuje się do wydania, na etapie analizy ofert i na wniosek Zamawiającego, pisemnej opinii dotyczącej ich „równoważności”**;
  2. **udzielanie odpowiedzi na pytania związane z dokumentacją projektową** składane  
     w trakcie trwania procedury przetargowej na wykonanie robót budowlanych;
  3. **zastosowanie w projekcie rozwiązań standardowych** skutkujących optymalizacją kosztów;
  4. w przypadku niekompletności dokumentacji objętej umową Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania.

1. **Świadczenie usług nadzoru autorskiego w ramach umowy na wykonanie prac projektowych, w tym:**
   1. czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową;
   2. uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania Wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót;
   3. udziału w naradach technicznych. Przyjmuje się, że liczba pobytów Projektanta(-ów) na budowie wynikać będzie z uzasadnionych potrzeb określonych każdorazowo przez Zamawiającego lub występującego w jego imieniu inspektora nadzoru, a w wyjątkowych sytuacjach – przez Wykonawcę robót budowlanych, wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem umowy;
   4. uzgadnianie na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy robót, możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej  
      w zakresie materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych,
   5. czuwanie, by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na budowę bądź uzgodnienia projektu zamiennego,
   6. ocena wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności  
      z rozwiązaniami projektowymi, normami i innymi obowiązującymi przepisami
   7. udziału w odbiorze poszczególnych istotnych części robót budowlanych oraz odbiorze końcowym inwestycji;
   8. współudziału w wykonaniu przez Wykonawcę robót budowlanych dokumentacji powykonawczej, uwzględniającej wszystkie zmiany wprowadzone do dokumentacji projektowej w trakcie realizacji.
2. **Materiały wyjściowe do wykonania przedmiotu zamówienia, będące w posiadaniu Zamawiającego**:
   1. Zamawiający nie posiada dokumentacji projektowej budynku,
   2. mapa poglądowa dla działki nr 249 z naniesionym uzbrojeniem.
3. Termin realizacji zadania: **31.08.2022 r.**
4. Termin składania ofert: **15.02.2022 r. do godz. 10:00.**
5. Oferty należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym.
6. Oferty należy przesłać elektronicznie na adres mail: [zampub@osielsko.pl](mailto:zampub@osielsko.pl)
7. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 52 324 18 53, 509 998 138
8. Kryterium oceny ofert: cena – 100%
9. Forma wynagrodzenia – ryczałtowa

**Do niniejszego rozeznania cenowego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.). Podstawa prawna art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy.**

*Wójt Gminy Osielsko*

*Wojciech Sypniewski*