**UMOWA Nr 272. …. .2021**

**IiZP.7021.34.2021.PK**

Zawarta dnia …………………….. **2021 r.** w Osielsku pomiędzy:

Gminą Osielsko, z siedzibą Urząd Gminy Osielsko, ul. Szosa Gdańska 55A 86-031 Osielsko, posiadającą NIP 554-28-32-610, reprezentowaną przez:

Wojciecha Sypniewskiego – Wójta Gminy,

przy kontrasygnacie Bogumiły Nalaskowskiej – Skarbnika Gminy

zwaną dalej **"Zamawiającym"**,

a

………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………..,

zwanym dalej **"Wykonawcą",**

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy zastała zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie na:

**„obsługę i utrzymanie publicznej toalety automatycznej, wolnostojącej, zlokalizowanej na osiedlu handlowym w Osielsku przy ul. Centralnej”.**

1. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy obejmuje:
2. Obsługę toalety publicznej, nieprzerwane zapewnienie dostępu, czystości i właściwych warunków sanitarno-higienicznych korzystania z toalety w okresie trwania umowy.
3. Wyposażenie toalety publicznej w środki czystości oraz środki sanitarne i higieniczne niezbędne do jej użytkowania i sprzątania tj. m.in.: papier toaletowy, mydło w płynie, sprzęt i środki do sprzątania oraz do dezynfekcji wg wykazu producenta toalety – HAMSTER Polska Sp. z o. o.
4. Przeprowadzenie tzw. bieżącej obsługi polegającej na codziennym wykonywaniu minimum dwóch serwisów w przedziale czasowym do godziny 14 i do godziny 22
w zakres których wchodzi sprawdzenie stanu obiektu: kontrola i ewentualna naprawa mechanizmu wrzutowego w drzwiach, ewentualne zmycie lub doczyszczenie zabrudzeń w razie wystąpienia takiej potrzeby, uzupełnienie środków do utrzymania higieny.
5. Codzienne sprawdzenie drożności kanalizacji sanitarnej i działania instalacji wody.
6. Obsługę układu sterowania automatyczną toaletą publiczną zgodnie z instrukcją producenta.
7. Sprawdzanie poprawności działania urządzeń, a w przypadku stwierdzenia awarii lub uszkodzeń urządzeń zabezpieczenie ich i zgłaszanie ich do Zamawiającego.
8. Niezwłoczne usuwanie awarii urządzeń i uszkodzeń toalet wynikających
z niewłaściwego korzystania z nich.
9. Bieżącą wymianę elementów zużywalnych np. żarówek, świetlówek.
10. Opróżnianie koszy na śmieci. **Odpady ze śmietników oraz powstałe w wyniku eksploatacji, Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować zgodnie z przepisami prawa, na własny koszt.**
11. Pełnienie pod wskazanym przez Wykonawcę numerem telefonu całodobowego dyżuru (również w dni wolne i święta) umożliwiającego rozpoczęcie próby uruchomienia toalety w przypadku jej awarii (blokady) w czasie nie dłuższym niż 1 godzinę od chwili zgłoszenia lub powzięcia informacji o awarii (blokadzie).
12. Codzienne sprawdzanie i utrzymywanie w czystości i porządku toalety na zewnątrz
i terenu wokół niej w promieniu 10 m, w tym: zamiatanie, usuwanie zanieczyszczeń
z rynien, grabienie liści, odśnieżanie i usuwanie śliskości zgodnie z obowiązującymi przepisami.
13. Zawiadomienie Zmawiającego o wszelkich szkodach spowodowanych kradzieżą, uszkodzeniem lub zniszczeniem toalety, awarią, niezwłocznie lecz nie później niż
w ciągu 48 godzin od zaistnienia zdarzenia skutkującego szkodą oraz czuwanie nad sporządzaniem i sporządzanie odpowiednich dokumentów, umożliwiających likwidację szkody przez towarzystwo ubezpieczeniowe.
14. Zgłaszanie Policji przypadków chuligaństwa i wandalizmu mających miejsce w toalecie publicznej.
15. Opróżnianie wrzutnika monet i przekazywanie w całości zgromadzonych środków
za korzystanie z toalety na rachunek bankowy Zamawiającego do każdego 3 dnia nowego miesiąca za miesiąc poprzedni.
16. Środki pieniężne, o których mowa w ust. 2 pkt. 14 Wykonawca wpłaci na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Bydgoszczy Oddział Osielsko nr 37 8142 1033 0002 8248 2000 0002.
17. Strony zgodnie ustalają, że integralną część niniejszej umowy stanowi rozeznanie cenowe oraz oferta Wykonawcy z dnia ………………….. 2021 r. – **załącznik nr 1 do umowy.**

**§ 2**

**Realizacja umowy**

1. Przedmiot umowy będzie wykonywany od dnia **01 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2023 r.**
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników i osób trzecich oraz mienia, a powstałych w związku z realizowanymi usługami, w tym także z ruchem pojazdów mechanicznych.

**§ 3**

**Przedstawiciele stron**

1. Przedstawicielem Zamawiającego jest:

Paweł Kujawa – podinspektor ds. gospodarki mieszkaniowej i komunalnej – tel. 509 998 138, 52 324 18 53, e-mail: p.kujawa@osielsko.pl

1. Przedstawicielem Wykonawcy jest:

………………………………………………………………………………………………..

– tel. …………………………., e-mail: ……………………………………………………..

**§ 4**

**Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 1 niniejszej Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości netto ………………… zł, brutto ……………...zł,
 (słownie brutto: ……………………………………………) za każdy miesiąc świadczenia usługi.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych umową, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Strony postanawiają, że rozliczenie wykonania przedmiotu umowy będzie się odbywało za okres rozliczeniowy obejmujący 1 miesiąc kalendarzowy. Faktura zostanie wystawiona przez Wykonawcę po zakończeniu każdego okresu rozliczeniowego.
5. Na fakturze, o której mowa w ust. 4, Wykonawca wpisze stan licznika wejść do toalety
wg. stanu na czas opróżniania wrzutnika monet.
6. Do faktury, o której mowa w ust. 4, Wykonawca dołączy potwierdzenie wpłaty zgromadzonych środków w wrzutniku monet na rachunek bankowy Zamawiającego.
7. Rozliczenie za miesiąc styczeń 2022 r. nastąpi po zakończeniu miesiąca proporcjonalnie do ilości dni świadczenia usługi przez Wykonawcę, przyjmując 1/30 stawki określonej
w ust. 1 za każdy dzień.
8. Zamawiający określa próg wartościowy realizacji zamówienia w wysokości …………. zł brutto (słownie: ……………………………………….), którego przekroczenie powoduje rozwiązanie umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP ………………….
10. Płatność będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr …………….. ………………………w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
11. Za nieterminowe płatności faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
12. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, nie podlega indeksacji z tytułu inflacji.
13. Wykonawca oświadcza, że wskazany w umowie rachunek płatności, na którego konto Zamawiający ma obowiązek zapłaty za przedmiot umowy, jest rachunkiem firmowym Wykonawcy i został do niego utworzony wydzielony rachunek VAT. Zapłata należności
za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy będzie dokonana tzw. mechanizmem podzielonej płatności.

**§ 5**

**Odpowiedzialność stron umowy**

1. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz metody organizacyjno–techniczne stosowane podczas realizacji usług.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Wykonawca zaprzestanie prowadzenia działalności.
3. W celu potwierdzenia nienależytego wykonania usługi lub opóźnienia w jej wykonaniu, Zamawiający zastrzega możliwość dokonania weryfikacji w terenie. Nieobecność Wykonawcy pomimo telefonicznego powiadomienia nie może stanowić podstawy do kwestionowania stwierdzonego pisemnie (protokół) stanu faktycznego.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którym zleca wykonanie przedmiotu umowy.
5. Kary nałożone przez organy państwowe za nieprzestrzeganie przepisów bhp i innych w zakresie prac objętych umową obciążają Wykonawcę.

**§ 6**

**Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony zastrzegają stosowanie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
3. za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w danym okresie rozliczeniowym
w wysokości 10 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1,
4. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy w wysokości 15 % progu wartościowego umowy,
o którym mowa w § 4 ust. 8.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej straty.
6. W przypadku naliczenia kar umownych kwota kary potrącona zostanie z faktury Wykonawcy. Zamawiający zobowiązany jest powiadomić o tym Wykonawcę w momencie naliczenia kary umownej.

**§ 7**

**Umowne prawo odstąpienia od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
2. Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 3 dni,
3. Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Wykonawca realizuje usługi przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z umową lub wskazaniami Zamawiającego.
5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
6. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
7. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

**§ 8**

**Ochrona danych osobowych**

1. Zamawiający informuje, że podane w umowie dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane przez Zamawiającego zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) w celu realizacji niniejszej umowy.
2. Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Osielsko, z siedzibą w Osielsku przy ul. Szosa Gdańska 55A.
3. Dane będą udostępniane jedynie uprawnionym podmiotą, w okolicznościach przewidzianych w powszechnie obowiązujących przepisach.
4. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawiania.
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji niniejszej umowy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego danych osobowych
w zakresie opisanym w ust. 1 – 3.

**§ 9**

**Zmiana umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w formie aneksu, gdy wystąpią okoliczności powodujące konieczność zlecenia dodatkowych prac, niezbędnych dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
2. Zmiany umowy dopuszczalne są w następujących przypadkach:
	1. zaistnienia, po zawarciu umowy, w przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej:
3. o charakterze niezależnym od stron,
4. którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
5. którego nie można uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,
6. której nie można przypisać drugiej Stronie

 Za siłę wyższą warunkującą zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar, i inne klęski żywiołowe, zamieszki strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie skażenia, stany epidemiczne.

1. Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ
na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron.
2. powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie możną usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy nastąpić może za zgodą Zamawiającego wyrażoną
na piśmie pod rygorem nieważności, w zakresie terminu wykonania umowy, w sytuacji,
gdy fakt opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy wynika z przyczyn obiektywnych niezależnych od wykonawcy, o których Zamawiający powinien być na bieżąco informowany.

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie postanowienia umowy będą interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
2. Poszczególne części umowy będą stosowane i interpretowane w następującej kolejności:
3. Umowa,
4. Wybrana przez Zamawiającego oferta Wykonawcy,
5. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie będą przedmiotem, obrotu pomiędzy osobami trzecimi bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego. Zgodnie z art. 2 ust 1 pkt. 1 ustawy prawo zamówień publicznych
(tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) do umowy nie stosuje się przepisów ustawy prawo zamówień publicznych.
7. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać
w sposób polubowny, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu spory będzie rozstrzygał sąd powszechny, właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 11**

1. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egz. dla Wykonawcy, dwa egz. dla Zamawiającego.
2. Jakiekolwiek zmiany niniejszej umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej w postaci aneksu, chyba że w treści umowy wyraźnie wskazano, iż dana czynność nie wymaga zmiany umowy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**