

ZARZĄDZENIE Nr 5/2016 r.
WÓJTA GMINY OSIELSKO
(KIEROWNIKA URZĘDU GMINY)
z dnia 21 marca 2016 r.

w sprawie zmiany regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Gminy Osielsko.

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1202 ze zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (t.j. Dz. U. z 2014 r., Poz. 1786) zarządza się, co następuje:

§ 1. W Zarządzeniu Nr 12/09 Wójta Gminy Osielsko (Kierownika Urzędu Gminy) z dnia 29 maja 2009 r. ze zm.¹ w sprawie regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Gminy Osielsko zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wprowadza się następujące zmiany:

- 1) zał. Nr 1 do Regulaminu Wynagradzania Pracowników Urzędu Gminy Osielsko, „Tabela maksymalnych miesięcznych kwot wynagrodzenia zasadniczego” otrzymuje brzmienie:

**TABELA MAKSYMALNYCH MIESIĘCZNYCH KWOT
WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO**

L.p.	Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
1.	I	1.310
2.	II	1.340
3.	III	1.390
4.	IV	1.480
5.	V	1.640
6.	VI	1.790
7.	VII	1.940
8.	VIII	1.990
9.	IX	2.040
10.	X	2.150
11.	XI	2.350
12.	XII	2.660
13.	XIII	3.120
14.	XIV	3.270
15.	XV	3.680
16.	XVI	4.080
17.	XVII	4.390
18.	XVIII	4.590
19.	XIX	4.650
20.	XX	4.800

¹ Zm. Zarządzeniem Nr 10/2010 Wójta Gminy Osielsko (Kierownika Urzędu Gminy) z dnia 17 maja 2010 r., Nr 13/2010 z dnia 15 czerwca 2010 r., Nr 4/2011 z dnia 15 kwietnia 2011 r.; Nr 4/2012 z dnia 11 kwietnia 2012r.; Nr 01/2013 z dnia 11 stycznia 2013 r.; Nr 4/2014 z dnia 15 maja 2014 r. oraz Nr 5/2014 z dnia 23 maja 2014 r.

2) załącznik nr 3 otrzymuje brzmienie:

**„TABELA MAKSYMALNYCH KATEGORII ZASZEREGOWANIA
ORAZ STAWEK DODATKU FUNKCYJNEGO DLA STANOWISK, NA KTÓRYCH STOSUNEK
PRACY NAWIĄZANO NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ**

Lp.	Stanowisko	Najwyższa kategoria zaszeregowania	Maksymalna stawka dodatku funkcyjnego wg zał. Nr 2 do Regulaminu
1	2	3	4
I. Kierownicze stanowiska urzędnicze			
1.	Sekretarz Gminy	XX	7
2.	Zastępca Skarbnika Gminy	XVIII	4
3.	Z-ca kierownika urzędu stanu cywilnego	XVIII	2
4.	Kierownik referatu,	XVIII	4
5.	pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych	XVIII	2
II. Stanowiska urzędnicze			
1.	Główny specjalista	XVIII	2
2.	Inspektor,	XVII	-
3.	Podinspektor	XVI	-
4.	Referent, Księgowy,	XII	-
5.	Młodszy referent, młodszy księgowy,	XII	-
III. Stanowiska pomocnicze i obsługi			
1.	Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych.	XII	-
2.	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	X	-
3.	Sekretarka	XII	-
4.	Pomoc administracyjna	X	-
5.	Robotnik gospodarczy	X	-
6.	Woźny, sprzątaczką	VIII	-
7.	Goniec	VII	-
IV. stanowiska doradców i asystentów			
1.	Doradca	XX	4

§ 2. 1. Zarządzenie wchodzi w życie w terminie 14 dni, od dnia powiadomienia Pracowników o jego treści.

2. Regulamin jest do wglądu dla pracowników na stanowisku właściwym ds. kadr.

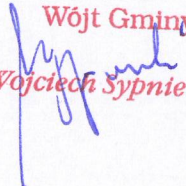
Wojt Gminy
Wojciech Sygniewski

Uzasadnienie

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 1 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1202 ze zm.) pracodawca w regulaminie wynagradzania określa dla pracowników samorządowych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę m.in.: wymagania kwalifikacyjne pracowników samorządowych, szczegółowe warunki wynagradzania, w tym maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego.

W budżecie gminy zaplanowano środki na zwiększenie funduszu płac. Niniejszym zarządzeniem uregulowano możliwość zwiększenia wynagrodzeń, przy czym maksymalne stawki wynagrodzenia określone w zarządzeniu nie stanowią podstawy do indywidualnych roszczeń o zapłatę wynagrodzeń w maksymalnej wysokości.

Projekt niniejszego dokumentu został uzgodniony z organizacją związkową w trybie ustawy o związkach zawodowych z dnia 23 maja 1991 r. (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 1881).

Wójt Gminy

Wojciech Sypniewski