

**ZARZĄDZENIE Nr 15/2014
WÓJTA GMINY OSIELSKO
z dnia 20 marca 2014 r.**

w sprawie wniosku o świadczenie dodatkowych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013 r., Poz. 594 ze zm.), art. 6r ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2013 r., Poz. 1399 ze zm.) oraz Uchwały Nr IV/29/2014 Rady Gminy Osielsko z dnia 10 kwietnia 2014 r. w sprawie określenia rodzajów dodatkowych usług świadczonych przez Gminę Osielsko w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. z 2014 r., Poz. 1323 z dnia 15.04.2014 r.)

**WÓJT GMINY OSIELSKO
ZARZĄDZA:**

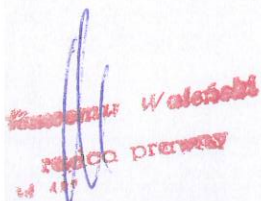
§ 1. Ustala się wzór wniosku o świadczenie dodatkowych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, stanowiący załącznik do Zarządzenia.

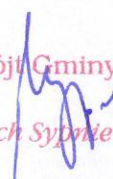
§ 2. Traci moc Zarządzenie Nr 55/2013 Wójta Gminy Osielsko z dnia 31 grudnia 2013 r. w sprawie wniosku o świadczenie dodatkowych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 maja 2014 r.

Uzasadnienie

Nowy wzór wniosku o świadczenie dodatkowych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów opracowano w związku z interpretacją indywidualną Dyrektora Izby Skarbowej w Bydgoszczy z dnia 11 lutego 2014 r. znak: ITPP2/443-1239/13/RS zgodnie z którą gmina nie ma obowiązku wystawiania faktur VAT za usługi dodatkowe w zakresie odbierania odpadów komunalnych i zagospodarowania tych odpadów.


Rada Gminy Osielsko
Przewodniczący


Wójt Gminy
Wojciech Sypryński

WNIOSEK O ŚWIADCZENIE DODATKOWYCH USŁUG W ZAKRESIE ODBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI I ZAGOSPODAROWANIA TYCH ODPADÓW

1. Podstawa prawna Uchwała Nr IV/29/2014 Rady Gminy Osielsko z dnia 10 kwietnia 2014 r. w sprawie określenia rodzajów dodatkowych usług świadczonych przez Gminę Osielsko w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. z 2014 r., Poz. 1323 z dnia 15 kwietnia 2014 r.)			
2. Miejsce złożenia wniosku Urząd Gminy Osielsko ul. Szosa Gdańska 55A, 86-031 Osielsko, Punkt Informacyjny			
3. Dane właściciela nieruchomości składającego wniosek			
Imię i nazwisko			
PESEL			
4. Adres zamieszkania właściciela nieruchomości			
Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Kod pocztowy	Poczta	Nr telefonu	
5. Adres nieruchomości, na której powstają odpady (nie wypełniać jeżeli taki sam jak zamieszkania)			
Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Kod pocztowy	Poczta		
6. Dodatkowy wywóz odpadów zmieszanych – pojemnik/i o poj. 120 l (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> 1 raz w tygodniu pojemnik/i w okresie:* od..... do.....		<input type="checkbox"/> 1 raz na 2 tygodnie pojemnik/i w okresie:* od..... do.....	
<input type="checkbox"/> 1 raz w miesiącu pojemnik/i w okresie:* od..... do.....		<input type="checkbox"/> Odbiór jednorazowy w terminie:* -	
*maksymalny okres od 1 maja do 31 grudnia 2014 r.			
7. Określenie miesięcznej wysokości należności ponoszonej przez właściciela nieruchomości na rzecz gminy za świadczenie usług dodatkowych (wypełnić puste pola)			
<input type="text"/> ilość pojemników	X	<input type="text"/> ilość wywozów	X 25,00 zł = <input type="text"/> zł należność
8. Objaśnienia			
1. Złożenie wniosku o świadczenie dodatkowych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowywania tych odpadów stanowi zamówienie usługi. 2. Cena za usługę wynosi 25,00 zł brutto za odbiór jednego dodatkowego pojemnika o pojemności 120 l. 3. Wniosek należy złożyć w Urzędzie Gminy Osielsko nie później niż w terminie 6 dni roboczych przed planowanym odbiorem odpadów. Decyduje data wpływu wniosku do Urzędu Gminy Osielsko. 4. Należność za usługę dodatkową uiszcza się bez wezwania, w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym została wykonana usługa , na rachunek bankowy Urzędu Gminy Osielsko: Bank Spółdzielczy w Bydgoszczy Oddział Osielsko 70 8142 1033 0302 8248 2000 0122, w tytule należy wpisać: odpady – usługa dodatkowa 5. Rezygnacja z usługi dodatkowej tylko na wniosek właściciela nieruchomości.			
9. Data i podpis składającego wniosek		10. Potwierdzenie przyjęcia wniosku	
..... (data i podpis)			