

ZARZĄDZENIE Nr 6/09
WOJTA GMINY OSIELSKO
(KIEROWNIKA URZĘDU GMINY)
 z dnia 16 lutego 2009 r.

w sprawie rozbudowania jednolitego rzeczowego wykazu akt dla GOPS.

Na podstawie § 2 ust. 2 oraz § 13 ust. 7 instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych – załącznika do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 1999 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych (Dz.U. Nr 112, poz. 1319 ze zm.) **zarządzam, co następuje:**

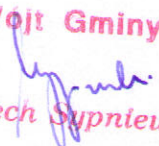
§ 1. Dokonuję rozbudowania jednolitego rzeczowego wykazu akt poprzez dodanie nowych symboli i haseł w klasach piątego rzędu z zachowaniem kategorii archiwalnej właściwej dla klas wyższego rzędu w następujący sposób:

Symbole klasyfikacyjne	Hasła klasyfikacyjne	Kategoria archiwalna		Uwagi
		w komórce macierzystej	w innych komórkach	
8121	Zasiłki celowe			
81210	Specjalne zasiłki celowe	B - 5	B c	
81211	Zasiłki celowe w związku ze zdarzeniem losowym	B - 5	B c	
81212	Zasiłki celowe w związku z klęską żywiołową	B - 5	B c	
81213	Zasiłki celowe na zakup żywności z programu rządowego	B - 5	B c	
8125	Pomoc rzeczowa			
81250	Udzielanie posiłku dla uczniów	B - 5	B c	
81251	Udzielanie posiłku	B - 5	B c	
8127	Dodatkowe świadczenia			
81270	Zasiłek pieniężny	B - 5	B c	
81271	Składki na ubezpieczenia zdrowotne	B - 5	B c	
8131	Decyzje o skierowaniu do jednostek organizacyjnych pomocy społecznej			
81310	Skierowanie do Domu Pomocy Społecznej	B - 5	B c	
81311	Skierowanie do Środowiskowego Domu Samopomocy	B - 5	B c	
81312	Odpłatność za pobyt w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej	B - 5	B c	
8186	Postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych			
81860	Wywiady alimentacyjne	B - 10	B c	
81861	Oświadczenia majątkowe od dłużników alimentacyjnych	B - 10	B c	

§ 2. Przepisy niniejszego zarządzenia mają zastosowanie do akt wytwarzanych od 1 stycznia 2009 r.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi GOPS w Osielsku.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

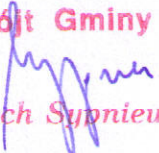
Wójt Gminy

Wojciech Sypniewski

Uzasadnienie

Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 1999 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych (Dz.U. Nr 112, poz. 1319 ze zm.) poprzez wprowadzenie instrukcji określa zasady i tryb wykonywania czynności kancelaryjnych w urzędach gmin i związków międzygminnych, w celu zapewnienia jednolitego sposobu tworzenia, ewidencjonowania i przechowywania dokumentów oraz ochrony przed ich uszkodzeniem, zniszczeniem lub utratą.

Zgodnie z § 2 Instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych, instrukcja może być stosowana w gminnych jednostkach organizacyjnych, a o jej stosowaniu rozstrzyga wójt albo burmistrz (prezydent miasta).

Na wniosek kierownika GOPS, w celu zakładania teczek spraw, które nie zostały objęte, co do symboli i haseł klasyfikacyjnych przez jednolity rzeczowy wykaz akt dla organów gmin i związków międzygminnych – załącznik nr 4 do Instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych stanowiącej załącznik do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 1999 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych (Dz.U. Nr 112, poz. 1319 ze zm.), należało dokonać dodania nowych symboli i haseł - klas piątego rzędu. Przepis § 13 ust. 7 instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych – załącznika do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 1999 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych (Dz.U. Nr 112, poz. 1319 ze zm.) stanowi, iż w uzasadnionych przypadkach można rozbudować jednolity rzeczowy wykaz akt w ramach istniejących symboli z zachowaniem tej samej kategorii archiwalnej.

Wójt Gminy

Wojciech Sypniewski