



Urząd Gminy Osielsko
86-031 Osielsko ul. Szosa Gdańska 55A
tel. 052 3241800 fax 052 3241803
e-mail: sekretariat@osielsko.pl www.osielsko.pl
Bank Spółdzielczy Oddz. Osielsko Nr 37 8142 1033 0002 8248 2000
0002

Urząd Gminy Osielsko
2012 -09- 17
Ilość załączników
Nr ...1225..... Podpis *Paulina*

06.09.2012 Osielsko
(data i miejsce złożenia oferty)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA*

**ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (Y-CH)* / PODMIOTU(-ÓW) O KTÓRYM (-CH) MOWA W ART. 3 UST. 3
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O
WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536) ¹⁾
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

Dotycząca otwartego konkursu ofert nr /trybu
z pominięciem otwartego konkursu ofert (tryb
uproszczony)*

rodzaj zadania publicznego

Organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży

tytuł zadania publicznego

„Jesień idzie, nie ma na to rady” – biwak rekreacyjno – wypoczynkowy

w okresie od 19.10. 2012 r. do 21.10.2012 r.

**W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO*
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO***

PRZEZ
Gminę Osielsko
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów ^{1), 3)}

1) nazwa

Chorągiew Kujawsko – Pomorska Związku Harcerstwa Polskiego Hufiec Bydgoszcz-Miasto
Szczep Siódmych Bydgoskich Drużyn Harcerskich „Zielona Siódemka”

2) forma prawna ⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji*

0000268190

4) data wpisu , rejestracji lub utworzenia

2 | 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 0 | 6

5) nr NIP

nr REGON

3 | 4 | 0 | 2 | 4 | 5 | 8 | 0 | 1

6) adres:

miejsowość

ulica i/lub numer domu

Bydgoszcz

Kopernika 1

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza ⁷⁾

[Redacted]

powiat

gmina

bydgoski

Bydgoszcz

województwo

Kujawsko - pomorskie

kod pocztowy

poczta

85-074

Bydgoszcz

7) tel.

faks

52 322 20 68

52 322 20 69

e-mail

http://

zielonasiodemka@interia.pl

www.zielonasiodemka.pl

8) numer rachunku bankowego

8	5	1	0	6	0	0	0	7	6	0	0	0	0	3	2	0	0	0	1	3	5	9	1	1	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

nazwa banku

Bank BPH oddział w Bydgoszczy

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów ¹⁾:

Imię i nazwisko	funkcja
Dorota Sucharska	Komendantka Szczepu
Maciej Sas	Zastępca Komendanta Chorągwi

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie: ⁹⁾

Nazwa
Adres
Telefon
Opis

7 Gromada Zuchowa „Mali Podróżnicy” w Maksymilianowie
Ul. Szkolna 7, 86-031 Maksymilianowo
696 03 27 49

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty

Imię i nazwisko	nr telefonu kontaktowego
Maciej Sas	52 322 20 68, 607 770 730

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- działalność ZHP na rzecz członków organizacji

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

ZHP prowadzi działalność odpłatną w następującym zakresie

- **prowadzenie wśród członków stowarzyszenia całorocznej działalności oświatowej – wychowawczej formami pracy charakterystycznymi dla ZHP,**
- organizowanie przedsięwzięć związanych z ochroną środowiska naturalnego, rozwojem zainteresowań i specjalności,
- **organizowanie przedsięwzięć związanych z działalnością w zakresie kultury fizycznej i sportu,**
- upowszechnianie tradycji i dziedzictwa narodowego, kształtowanie postaw patriotycznych,
- działalność na rzecz obrony narodowej i bezpieczeństwa powszechnego,
- organizowanie przedsięwzięć związanych z działalnością w zakresie kultury,
- inicjowanie programów profilaktycznych, antyalkoholowych i przeciwdziałających uzależnieniu dzieci i młodzieży,
- podejmowanie zadań w zakresie pomocy społecznej, w tym poprzez prowadzenie działalności charytatywnej,
- prowadzenie rehabilitacji rewalidacji dzieci niepełnosprawnych, a także resocjalizacji dzieci nieprzystosowanych,
- kształceniu kadry instruktorskiej stowarzyszenia,
- **promowanie zdrowego trybu życia,**
- **organizowanie letniego i zimowego wypoczynku w formach wyjazdowych i miejscu zamieszkania tak dla członków stowarzyszenia, jak i osób niezrzeszonych - Zgodnie z zapisami Instrukcja Finansowa Obozu - Załącznik do uchwały GK ZHP nr 58/2003 z**

dnia 24 kwietnia 2003 r. – uchwały nr 107/2004 z dnia 13 maja 2004 r. i uchwały nr 159/2005 z dnia 20 kwietnia 2005 r. - Rozdział III ust. 3.1. pkt 2) oraz uchwały GK ZHP nr 66/2007 z dnia 16 stycznia 2007 r. Instrukcja Organizacyjna HALiZ – ust. 2 Podstawowe formy organizacyjne HAL i HAZ - pkt 2.10

13) jeżeli oferent/oferenci ³⁾*/ prowadzi/prowadzą ³⁾*/ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

Nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej ¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Biwak drużyny to najlepsza forma integracji nowych członków, jest to także szansa na zachęcenie dzieci i młodzieży do aktywnej pracy w ciągu roku harcerskiego. Biwak harcerski to czas kiedy dzieci mogą wypocząć jednocześnie rozwijając swoje uzdolnienia, umiejętności i zainteresowania, a także poszerzyć ich wiedzę z zakresu ekologii, przyrody, geografii, poprzez zróżnicowany program zajęć oraz wycieczek krajoznawczo-turystycznych. Podczas biwaku promujemy także realizację zrównoważonego rozwoju, rozwijanie umiejętności pracy w grupie jak i indywidualnych cech podopiecznych, naukę samodzielności. Nieodzownym elementem biwaku jest również obcowanie z przyrodą oraz doskonalenie technik harcerskich.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Początek roku szkolnego to jednocześnie nabór nowych członków do drużyny, czas kiedy planowana jest całoroczna praca. Jesienny biwak to doskonale czas i miejsce na wypoczynek i integrację drużyny. W tym roku harcerskim większość naszych zuchów opuści szeregi gromady zuchowej i przejdzie do drużyny harcerskiej, jednocześnie zakładamy, że do gromady zuchowej przyjdzie wiele nowych dzieci. Stąd widzimy potrzebę integracji i zaproponowania ciekawej formy wypoczynku jakim jest niewątpliwie biwak. Dlatego też naszym zuchom i harcerzom chcemy stworzyć warunki i możliwości do aktywne spędzania czasu, poznania nowych form aktywności, poszerzania swoich zainteresowań i rozwijania umiejętności. Ponadto angażując się całkowicie społecznie chcemy zapewnić maksymalnie atrakcyjny program zajęć oraz wycieczek, który nie będzie ograniczony koniecznością poniesienia kosztów na płace wychowawców oraz inne koszty osobowe.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Uczestnikami zadania będą głównie dzieci i młodzież z drużyny zuchowej i harcerskiej działającej przy Szkole Podstawowej w Maksymilianowie. Większość to uczniowie klas 4- 6, dla części z nich przynależność do drużyny harcerskiej, udział w zbiórkach i wyjazdach to jedyna możliwość wyjazdu w gronie rówieśników.

Uczestnictwo w zbiórkach jest jedną z **bezpłatnych** form zajęć pozalekcyjnych stąd część dzieci należących do gromady zuchowej i drużyny harcerskiej pochodzi z rodzin o niskich dochodach.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

1. Relaks i aktywny wypoczynek
2. Integracja zuchów i harcerzy
3. Kształtowanie umiejętności współzycia w grupie
4. Umacnianie pozytywnych cech charakteru, samodzielności, koleżeństwa i szacunku dla innych, dbałości o czystość i higienę osobistą
5. Rozwój pozytywnych postaw społecznych
6. Propagowanie harcerskiego stylu życia zgodnego z Prawem i Przyrzeczeniem Harcerskim
7. Nauka piosenek
8. Przekazanie zuchów do drużyny harcerskiej.

ZAMIERZENIA PROGRAMOWE:

Kontynuacja i podsumowanie całorocznej pracy 7 Gromady Zuchowej „Mali Podróżnicy” - przekazanie zuchów do 7 Drużyny Harcerskiej „Łaziki” w Maksymilianowie.

Zdobywanie sprawności zuchowych i harcerskich – ornitolog, przyrodnik

Pogłębianie wiedzy o harcerstwie i technikach harcerskich

Kształcenie zastępowych, wzbogacenie obrzędowości zastępów.

Przedmiotowe zadanie odnosi się do zorganizowania **weekendowego biwaku wypoczynkowo –rekreacyjno - turystycznego** z elementami edukacji z zakresu ochrony przyrody i ekologii

Zadanie to wypoczynek dla ok. 30 uczestników dzieci w wieku do 15 lat – 4 opiekunów. Wszystkie zadania przewidziane w ramach oferty będą realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami i ze szczególną starannością.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Szkoła Leśna na Barbarce
Ul. Przysiecka 13
87-100 Toruń
www.szkoła-lesna.torun.pl

Termin:

19.10. 2012 – 21. 10. 2012

Opis miejsca wypoczynku:

Opis bazy:

Nowoczesny obiekt turystyczny, z zapleczem rekreacyjno wypoczynkowym: boiska, mini pole golfowe, park linow zakwaterowanie w pokojach wieloosobowych z łazienkami, do dyspozycji
Sale edukacyjne, świetlica, miejsce ogniskowe, wypożyczalnia rowerów, ścieżki przyrodnicze.

Warunki zakwaterowania:

Pokoje wieloosobowe z łazienkami, łóżka piętrowe z pościelą

Warunki żywienia:

Wyżywienie – catering

Trzy posiłki dziennie + podwieczorek

Realizacja programu:

W trakcie pobytu realizowany będzie program „Dobry dla przyrody dobry dla siebie” czyli cykl zajęć i warsztatów z ekologii i ochrony przyrody.

W programie przewidziano zajęcia zgodne z metodyką harcerską, zwiady, bieg patrolowy, ognisko.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego ¹²⁾

1. podpisanie umowy z Szkołą Leśną na Barbarce
2. Pozyskanie kadry biwaku
3. Akcja naborowa
4. Przeprowadzenie biwaku zgodnie z programem

Program

Przykładowy harmonogram 3 dniowego pobytu

I. Dzień pierwszy

- 11:00 - 12:00 przyjazd grupy na teren Osady Leśnej Barbarka - zakwaterowanie grupy
12:00 - 13:30 zajęcia edukacyjne: Ochrona przyrody w regionie
16:00 - 16:30 czas na posiłek
17:00 - 21:00 zajęcia plastyczne/ zajęcia w parku linowym - wspinaczka
21:00 - 22:00 wieczorna toaleta

22:00 - świeczowisko

II. Dzień drugi

7:30 pobudka

7:30 - 8:00 poranna toaleta

8:00 - 8:30 czas na posiłek

10:00 - 14:30 zajęcia edukacyjne: Wpływ człowieka na stan środowiska

Rozpoznawanie drzew i krzewów po morfologii liścia

Obserwacje ornitologiczne

16:00 - 16:30 czas na posiłek

17:00 - 18:00 warsztaty muzyczne

21:00 - 22:00 wieczorna toaleta

22:00 cisza nocna

III. Dzień trzeci

7:30 pobudka

7:30 - 8:00 poranna toaleta

8:00 - 8:30 czas na posiłek

10:00 wyjazd

9. Harmonogram ¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 20.06.2012 do 10.08.2012

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Podpisanie umowy	Do 15 września	oferent
Nabór kadry i uczestników	Do 30 września	oferent
Przeprowadzenie biwaku	19-21 październik	oferent
Podsumowanie i przygotowanie rozliczenia.	Do 10 listopada	oferent

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego ¹⁵⁾

Rezultaty twarde

- wspólne zajęcia przez 2 dni biwaku
- zdobycie dwóch sprawności przez harcerzy i zuchów
- 6 godzin zajęć specjalistycznych

Rezultaty miękkie

satysfakcja i zadowolenie uczestników

podniesienie sprawności fizycznej dzieci i młodzieży

promocja zdrowego stylu życia zgodnego z zasadami poszanowania przyrody i ekologii

popularyzacja sportu, zajęć wokalnych, plastycznych

nabycie umiejętności współpracy grupowej

utrwalenie odpowiednich zachowań

zdobycie nowej wiedzy i umiejętności harcerskich

Urząd Gminy Osielesko

2012 -09- 19

V. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

Ilość załączników
Nr Podpis

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

I.p.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I.	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Szczepu „Zielona Siódemka”:							
	1. wyżywienie 30 os. x 2 dni = 60 osobodni	60	16	szt.	960,00	900,00	60,00	0,00
	2.wspinalaczka- park linowy 20 zł x 30 osób	30	20	szt.	600,00	600,00	0,00	0,00
	3.koszty transportu autokarowego	ryczałt	1000	szt.	1000,00	1.000,00	0,00	0,00
	4.zajęcia plastyczne- materiały	zestaw	200	szt.	200,00	0,00	200,00	0,00
	5.koszty paliwa do auta obsługującego biwak	ryczałt	200	szt.	200,00	0,00	200,00	0,00
II.	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne							
III.	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji							
IV.	Ogółem:				2.960,00	2.500,00	460,00	0,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	2.500,00	84,56%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	460,00zł	15,54 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1—3.3) ¹⁷⁾	0,00zł	0 %
3.1	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00	0 %
3.2	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0,00	0 %
3.3	Pozostałe ¹⁷⁾ zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) zł%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1—4)	2960,00	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych ²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzone(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzone (-a)	Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Kadra biwaku w całości pracuje społecznie.

W przypadku przyznania dofinansowania mniejszego od wnioskowanego, jesteśmy zainteresowani przeprowadzeniem zadania w formie dostosowanej proporcjonalnie do udzielonego wsparcia.

Noclegi i zajęcia specjalistyczne podczas trwania biwaku będą realizowane w ramach projektu „Dobry dla przyrody dobry dla siebie” – bezpłatnie.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego ²²⁾

- 1. phm. Beata Kobus** instruktor harcerski w stopniu podharcymistrza z 20 letnim stażem, drużynowa gromady zuchowej „Mali Podróżnicy” w Maksymilianowie, ukończony kurs kierowników placówek wypoczynku, wychowawców kolonijnych, uprawnienia trenerskie, liczne kursy i warsztaty z rękodzieła i warsztatów twórczych dla dzieci.
- 2. Katarzyna Deptuła** drużynowa 7 DH Łaziki w Maksymilianowie, animatorka, współpracuje z amatorskimi teatrami grupami rekonstrukcji historycznej z wykształcenia nauczyciel nauczania przedszkolnego. Nauczyciel nauczania zintegrowanego. Otwarta próba przewodnikowska, ukończony kurs kierowników placówek wypoczynku, wychowawców kolonijnych.
- 3. Aleksandra Lubońska** instruktorka harcerska z 20 letnim stażem drużynowa drużyny „Białe Czaple” w Białych Błotach, ukończony kurs kierowników placówek wypoczynku, nauczyciel nauczania zintegrowanego z 15 letnim stażem.
- 4. Izabela Miloch** – harcerka, otwarta próba przewodnikowska, logopeda, studentka wydziału wokalnolub aktorskiego Akademii Muzycznej w Bydgoszczy, chórzystka Opery Nowej w Bydgoszczy, ukończony kurs pierwszej pomocy HSR – brązowa odznaka.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów ²³⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania ²³⁾

Szczep posiada sprzęt komputerowy, poligraficzny, środki łączności, nagłośnienie, sprzęt sportowy oraz audiowizualny. Stan techniczny wszystkich zasobów bardzo dobry.

- Samochód dostawczy
- Sprzęt sportowy
- Sprzęt multimedialny i audiowizualny
- Laptop
- Pomoce dydaktyczne do prowadzenia zajęć harcerskich

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Chorągiew Kujawsko – Pomorska ZHP Hufiec Bydgoszcz - Miasto Szczep Siódmych Bydgoskich Drużyn Harcerskich „Zielona Siódemka” od lat jest inicjatorem i bezpośrednim realizatorem programów o charakterze wychowawczym, edukacyjnym, sportowym, turystycznym i profilaktycznym.

Wspólnie z metodykami harcerskimi Szczep zrealizował dziesiątki projektów nagrodzonych i uznawanych przez instytucje państwowe i władze lokalne. Większość programów realizowana była również w ramach programów ogólnopolskich.

Wspólnie z instytucjami lokalnymi, jak Urząd Marszałkowski województwa Kujawsko – Pomorskiego, Wojewoda Kujawsko – Pomorski, Wojewódzki i Powiatowe Urzędy Pracy, Szkoły Publiczne, Miejskie Ośrodki Pomocy Społecznej oraz Wojskiem, Policją, Strażą Pożarną, zarówno na szczeblu ogólnopolskim, wojewódzkim, powiatowym i gminnym. Szczep był organizatorem wielu akcji charytatywnych, festynów, zawodów sportowych, rajdów turystycznych, programów edukacyjnych oraz profilaktycznych. Zaliczyć do nich można takie programy, jak:

Rok 2011:

- **Urząd Marszałkowski**
 - o Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży – 345.000,00
- **Urząd Miasta Bydgoszczy**
 - o Wyprawa po Betlejemskie Światło Pokoju dla Bydgoszczy - rozpowszechnianie turystyki i krajoznawstwa wśród dzieci i młodzieży z miasta Bydgoszczy oraz kultywowanie tradycji związanych z Bożym Narodzeniem – 3.000,00
 - o Obóz Letni Szczepu – 5700,00
 - o Zimowisko Szczepu – 1.100,00
- **Urząd Gminy Nowa Wieś Wielka**
 - o Wyprawa po Betlejemskie Światło Pokoju dla gminy Nowa Wieś Wielka – 1.200,00
 - o Wspieranie Rozwoju Kultury Fizycznej i Sportu „Skauci Pływają!” - 1000,00
- **Lions Club**
 - o XLV Zlot Drużyn Nieprzetartego Szlaku - propagowanie turystyki i krajoznawstwa wśród dzieci i młodzieży niepełnosprawnej. – 5.000,00
- **Fundacja Dum Spiro Spero**
 - o XLV Zlot Drużyn Nieprzetartego Szlaku - propagowanie turystyki i krajoznawstwa wśród dzieci i młodzieży niepełnosprawnej. – 5.000,00
 - o Wyprawa po Betlejemskie Światło Pokoju dla Bydgoszczy - rozpowszechnianie turystyki i krajoznawstwa wśród dzieci i młodzieży z miasta Bydgoszczy oraz kultywowanie tradycji związanych z Bożym Narodzeniem – 1.500,00
- **Urząd Gminy Osielesko**
 - o Obóz szczepu – wypoczynek letni – 9000,00

Rok 2010:

- **Urząd Marszałkowski**
 - o Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży – 264.000,00
 - o Widzę i reaguję – profilaktyka – 6.700,00
- **Urząd Miasta Bydgoszczy**
 - o Wyprawa po Betlejemskie Światło Pokoju dla Bydgoszczy - rozpowszechnianie turystyki i krajoznawstwa wśród dzieci i młodzieży z miasta Bydgoszczy oraz kultywowanie tradycji związanych z Bożym Narodzeniem – 6.000,00
 - o XLIV Zlot Drużyn Nieprzetartego Szlaku – propagowanie turystyki i krajoznawstwa wśród dzieci i młodzieży niepełnosprawnej. – 17.000,00
 - o Obóz Letni Szczepu – 3.332,00
 - o Zimowisko Szczepu – 2.100,00
- **Urząd Gminy Nowa Wieś Wielka**
 - o Wyprawa po Betlejemskie Światło Pokoju dla gminy Nowa Wieś Wielka – 1.920,00
 - o Wspieranie Rozwoju Kultury Fizycznej i Sportu „Skauci Pływają!” - 950,00
- **Lions Club**
 - o XLIV Zlot Drużyn Nieprzetartego Szlaku - propagowanie turystyki i krajoznawstwa wśród dzieci i młodzieży niepełnosprawnej. – 3.000,00
- **Fundacja Dum Spiro Spero**
 - o XLIV Zlot Drużyn Nieprzetartego Szlaku - propagowanie turystyki i krajoznawstwa wśród dzieci i młodzieży niepełnosprawnej. – 3.000,00
 - o Wyprawa po Betlejemskie Światło Pokoju dla Bydgoszczy - rozpowszechnianie turystyki i krajoznawstwa wśród dzieci i młodzieży z miasta Bydgoszczy oraz kultywowanie tradycji związanych z Bożym Narodzeniem – 2.000,00
- **Norweski Mechanizm Finansowy**
 - o Edukacja ekologiczna - propagowanie turystyki i krajoznawstwa wśród dzieci i młodzieży – 250.000,00
 - o „Harcerska natura” – edukacja ekologiczna – 1.000.000,00 EURO (w tym udział Chorągwi Kujawsko-Pomorskiej ZHP Harcerskiego Centrum Edukacji Ekologicznej w Funce 333.000,00 EURO. Chorągiew jest liderem tego projektu.)

Rok 2009:

- **Urząd Marszałkowski**
 - Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży – 144.000,00
 - Widzę i reaguję – profilaktyka – 10.000,00

- **Urząd Miasta Bydgoszczy**
 - Wyprawa po Betlejemskie Światło Pokoju dla Bydgoszczy - rozpowszechnianie turystyki i krajoznawstwa wśród dzieci i młodzieży z miasta Bydgoszczy oraz kultywowanie tradycji związanych z Bożym Narodzeniem – 5.000,00
 - XLIII Zlot Drużyn Nieprzetartego Szlaku – propagowanie turystyki i krajoznawstwa wśród dzieci i młodzieży niepełnosprawnej. – 17.000,00
 - Obóz letni Szczepu – 2.940,00
 - Zimowisko Szczepu – 920,00
- **Urząd Gminy Nowa Wieś Wielka**
 - Wyprawa po Betlejemskie Światło Pokoju dla gminy Nowa Wieś Wielka – 2.200,00
 - Wspieranie Rozwoju Kultury Fizycznej i Sportu „Skauci Pływają!” - 3.600,00
- **Kuratorium Oświaty**
 - Obóz letni Szczepu – 10.000,00

- **Lions Club**
 - XLIII Zlot Drużyn Nieprzetartego Szlaku - propagowanie turystyki i krajoznawstwa wśród dzieci i młodzieży niepełnosprawnej. – 5.000,00

- **Fundacja Dum Spiro Spero**
 - XLIII Zlot Drużyn Nieprzetartego Szlaku - propagowanie turystyki i krajoznawstwa wśród dzieci i młodzieży niepełnosprawnej. – 3.000,00
 - Wyprawa po Betlejemskie Światło Pokoju dla Bydgoszczy - rozpowszechnianie turystyki i krajoznawstwa wśród dzieci i młodzieży z miasta Bydgoszczy oraz kultywowanie tradycji związanych z Bożym Narodzeniem – 2.000,00

Rok 2008:

- **Urząd Marszałkowski**
 - Mistrzostwa Pływackie ZHP – popularyzacja sportu wśród dzieci i młodzieży – 4.000,00
 - Sympozjum naukowe – edukacja – 1.000,00
 - Koncert jubileuszowy z okazji 90-lecia ZHP – kultura – 5.000,00

- **Urząd Miasta Bydgoszczy**
 - Wyprawa po Betlejemskie Światło Pokoju dla Bydgoszczy - rozpowszechnianie turystyki i krajoznawstwa wśród dzieci i młodzieży z miasta Bydgoszczy oraz kultywowanie tradycji związanych z Bożym Narodzeniem – 5.000,00
 - XLII Zlot Drużyn Nieprzetartego Szlaku – propagowanie turystyki i krajoznawstwa wśród dzieci i młodzieży niepełnosprawnej. – 17.000,00
 - Koncert jubileuszowy z okazji 90-lecia ZHP – kultura – 11.000,00
- **Urząd Gminy Nowa Wieś Wielka**
 - Wyprawa po Betlejemskie Światło Pokoju dla gminy Nowa Wieś Wielka – 2.000,00
 - Wspieranie Rozwoju Kultury Fizycznej I Sportu „Skauci Pływają!” - 3.350,00

- **Ministerstwo Obrony Narodowej**
 - Obóz Obrony Cywilnej – Edukacja proobronna – 17.915,00

- **Lions Club**
 - XLII Zlot Drużyn Nieprzetartego Szlaku - - propagowanie turystyki i krajoznawstwa wśród dzieci i młodzieży niepełnosprawnej. – 5.000,00

- **Główna Kwatera ZHP**

- Mistrzostwa Pływackie ZHP – popularyzacja sportu wśród dzieci i młodzieży – 1.000,00

Rok 2007:

- **Urząd Marszałkowski**

- Przekazanie Betlejemskiego Światła Pokoju w regionie kujawsko – pomorskim - kultywowanie tradycji związanych z Bożym Narodzeniem – 5.000,00
- Mistrzostwa Pływackie ZHP – popularyzacja sportu wśród dzieci i młodzieży – 7.000,00
- Królewskie czwartki IV – popularyzacja sztuki i nauki wśród dzieci i młodzieży wraz z formami dożywiania – 10.000,00
- Złot Kielce 2007 – czynny wypoczynek dzieci i młodzieży podczas ogólnopolskiego zlotu harcerstwa polskiego z okazji 100-lecia skautingu. – 10.000,00
- Kanał Bydgoski – Perła Regionu Kujawsko-Pomorskiego - popularyzacja turystyki jako formy spędzania wolnego czasu oraz promocja ciekawych pod względem turystycznym terenów województwa kujawsko-pomorskiego – 4.000,00
- 3x NIE – Harcerska Akcja Edukacyjna – 48.300,00

- **Urząd Miasta Bydgoszczy**

- Mistrzostwa pływackie Chorągwi Kujawsko-Pomorskiej ZHP – popularyzacja sportu wśród dzieci i młodzieży – 1.000,00
- Wyprawa po Betlejemskie Światło Pokoju dla Bydgoszczy - rozpowszechnianie turystyki i krajoznawstwa wśród dzieci i młodzieży z miasta Bydgoszczy oraz kultywowanie tradycji związanych z Bożym Narodzeniem – 5.000,00
- XLI Złot Drużyn Nieprzetartego Szlaku – propagowanie turystyki i krajoznawstwa wśród dzieci i młodzieży niepełnosprawnej. – 17.000,00
- Zdobywamy polskie szczyty - Wyjazd dzieci niepełnosprawnych w góry – 3.450,00

- **Urząd Wojewódzki**

- Życ bez przemocy – 3.000,00

- **Kuratorium Oświaty**

- Wyrównywanie Szans Edukacyjnych – Historia Wczoraj, dziś i jutro – 109.000,00

- **Ministerstwo Obrony narodowej**

- Obóz Obrony Cywilnej – Edukacja proobronna – 46.653,00
- Święto Niepodległości – obchody Święta Niepodległości, krzewienie wzorców patriotycznych wśród dzieci i młodzieży – 40.000,00

- **Lions Club**

- XLI Złot Drużyn Nieprzetartego Szlaku - propagowanie turystyki i krajoznawstwa wśród dzieci i młodzieży niepełnosprawnej – 5.000,00

- **Główna Kwatera ZHP**

- Mistrzostwa Pływackie ZHP – popularyzacja sportu wśród dzieci i młodzieży – 1.000,00

Rok 2006:

- **Urząd Marszałkowski**

- Mistrzostwa Pływackie ZHP – popularyzacja sportu wśród dzieci i młodzieży – 7.000,00
- Królewskie czwartki IV – popularyzacja sztuki i nauki wśród dzieci i młodzieży wraz z formami dożywiania – 10.000,00
- XL Złot Drużyn Nieprzetartego Szlaku - propagowanie turystyki i krajoznawstwa wśród dzieci i młodzieży niepełnosprawnej.- 15.000,00
- Informator Turystyczny – 10.000,00
- Razem Bezpiecznie III – zajęcia z prewencji zagrożeń wśród dzieci i młodzieży – 70.800,00
- Integracyjna Akademia Wiedzy o Ochronie p-poż „Ogień nam nie straszny” – 54.000,00
- Wielcy Ludzie Kujaw – 6.000,00
- Cykl Szkoleniowy Liderów NGO - profilaktyka uzależnień – 7.500,00
- Publikacje naukowe – „Harcerstwo w życiu jednostki” – 10.914,00

- **Urząd Miasta Bydgoszczy**

- Wyprawa po Betlejemskie Światło Pokoju dla Bydgoszczy – 5.000,00
- XL Złot Drużyn Nieprzetartego Szlaku - propagowanie turystyki i krajoznawstwa w śród dzieci i młodzieży niepełnosprawnej. – 23.000,00

4. Informacja, czy oferent/~~oferenci~~³⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

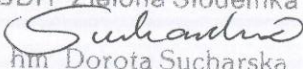
Nie przewiduje

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~³⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/~~niepobieranie~~³⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/~~oferenci~~³⁾ jest/~~są~~³⁾ związany (-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/~~oferenci~~³⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/~~zalega(-ją)~~³⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/~~oferentów~~¹⁾)

CHORĄGIEW KUJAWSKO-POMORSKA ZHP
 Hufiec Bydgoszcz - Miasto
 Szczęp Siódmych Bydgoskich Drużyn Harcerskich
 "ZIELONA SIÓDEMKA"
 ul. Kopernika 1, 85-074 Bydgoszcz
 NIP 967-125-40-11
 BPH 65 1090 0076 0000 3200 0135 9115

Komendantka Szczępu
 7 BDH "Zielona Siódemka"

 hm Dorota Sucharska

(pieczęć oferenta)

ZASTĘPCA KOMENDANTKI
 Chorągwi Kujawsko-Pomorskiej ZHP

hm! Maciej Sas

Data

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji ²⁴⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru — dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów).
3. Inne załączniki (*proszę wymienić, zgodnie z nadaną numeracją*).

Poświadczenie złożenia oferty ²⁵⁾

Ofertę złożono w trybie bezkonkurencyjnym i skorygowano licytacyjnie.

URZĄD GMINY
OSIELSKO 19 WRZ. 2012
ul. Szosa Gdańska 55A
86-031 OSIELSKO

df.

Adnotacje urzędowe ²⁵⁾

Oferta spełnia wymóg art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i nie przewyższa środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie.

URZĄD GMINY
OSIELSKO 19 WRZ. 2012
ul. Szosa Gdańska 55A
86-031 OSIELSKO

df.

1) Niepotrzebne skreślić.

2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej — należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego — czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne — umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.

Wywieszono na tablicy ogłoszeń dnia 19 września 2021 r. (numer rejestru ogłoszeń 330.....)